

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
สำนักงานเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
	ค่าครุภัณฑ์								
	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์								
1	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	แผนงานบริหารงานทั่วไป	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ก.พ.66	5วันทำการ	
	จำนวน 2 เครื่อง	งานบริหารงานทั่วไป							
	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	หมวดค่าครุภัณฑ์							
	สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2* ให้แก่สำนักปลัด	ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์							
	จำนวน 1 เครื่องและกองการเจ้าหน้าที่ 1 เครื่อง	หรืออิเล็กทรอนิกส์							
	สำหรับงานประมวลผล เป็นไปตามบัญชี								
	เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน								
	การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์								
	ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม								
2	เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED สี ชนิด Network	แผนงานบริหารงานทั่วไป	26,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ก.พ.66	5วันทำการ	
	แบบที่ 2 จำนวน 1 เครื่อง	งานบริหารงานทั่วไป							
	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์	หมวดค่าครุภัณฑ์							
	LED สี ชนิด Network สำนักปลัดเทศบาล	หมวดค่าครุภัณฑ์							
	เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน	ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์							
	การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์	หรืออิเล็กทรอนิกส์							

๑

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
สำนักงานเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)				
	ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม								
	ค่าครุภัณฑ์								
3	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์								
	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800VA จำนวน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	2,500	-	-	เฉพาะเจาะจง	ก.พ.66	5 วันทำการ	
	1 เครื่อง	งานบริหารงานทั่วไป							
	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	หมวดค่าครุภัณฑ์							
	สำนักปลัดเทศบาล เป็นไปตาม	หมวดค่าครุภัณฑ์							
	เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน	ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์							
	การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์	หรืออิเล็กทรอนิกส์							
	ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม								

๕

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

สำนักงานเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)				
	กองการเจ้าหน้าที่								
	ค่าครุภัณฑ์								
4	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์								
	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	แผนงานบริหารงานทั่วไป	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ม.ค.66	5วันทำการ	
	จำนวน 1 เครื่อง	งานบริหารงานทั่วไป							
	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	หมวดค่าครุภัณฑ์							
	สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2* ให้แก่สำนักปลัด	หมวดค่าครุภัณฑ์							
	จำนวน 1 เครื่องและกองการเจ้าหน้าที่ 1 เครื่อง	ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์							
	สำหรับงานประมวลผล เป็นไปตามบัญชี								
	เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน								
	การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์								
	ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม								

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

สำนักงานเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)				
	ค่าครุภัณฑ์								
	ครุภัณฑ์สำนักงาน								
5	เก้าอี้จัดเลี้ยงขาเอ จำนวน 25 ตัว ของโรงเรียนเทศบาลแสงฉวีอุปถัมภ์	แผนงานการศึกษา	10,500	-	-	เฉพาะเจาะจง	ก.พ.66	5 วันทำการ	
	-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้จัดเลี้ยงขาเอ จำนวน 25 ตัว โดยมีคุณลักษณะดังนี้	งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา							
	1.เป็นเก้าอี้บุนวม มีพนักพิง ขนาดกว้าง43xลึก56xสูง 90 เซนติเมตร	หมวด ค่าครุภัณฑ์							
	2.โครงสร้างภายในของที่นั่งและหลังพิง ผลิตจากไม้หนาไม่น้อยกว่า 12 มิลลิเมตร บุด้วยฟองน้ำอัดขึ้นรูปตามทรงของเก้าอี้	ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน							
	3.ปลายขาติดปุ่มพลาสติก เพื่อป้องกันการกระแทก								
	4.มีเหล็กคานที่ขาทั้ง2ข้าง								
	5.โครงสร้างชุบโครเมียมอย่างดี								
	ตั้งจ่ายตามราคาท้องถื่นเนื่องจากไม่มีในบัญชีราคา								
	มาตรฐานครุภัณฑ์								

แผนการจัดการพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

สำนักงานเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)				
6	เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิตอล(ขาว-ดำ)ความเร็ว 50แผ่นต่อนาที จำนวน 1 เครื่อง โรงเรียนเทศบาลแสงวนิชอุปถัมภ์	แผนงานการศึกษา	200,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ก.พ.66	5 วันทำการ	
	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิตอล(ขาว-ดำ)ความเร็ว50แผ่นต่อนาที	หมวด ค่าครุภัณฑ์							
	ตั้งจ่ายตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์	ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน							
7	เครื่องปรับอากาศแบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด 24,000 บีทียู พร้อมติดตั้ง จำนวน 3 เครื่อง โรงเรียนเทศบาลวัดป้อมแก้ว (อัครพงศ์อนุอุปถัมภ์)	แผนงานการศึกษา	122,700	-	-	เฉพาะเจาะจง	ม.ค.66	5 วันทำการ	
	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมพร้อมติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน	หมวด ค่าครุภัณฑ์							
	(ระบบ Inverter) ขนาด 24,000 บีทียู	ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน							
	- ตั้งจ่ายตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์								

๒๖

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

สำนักงานเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)				
8	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนชนิดแขวน	แผนงานการศึกษา	160,500	-	-	เฉพาะเจาะจง	ม.ค.66	5 วันทำการ	
	ขนาด 48,000 บีทียู จำนวน 3 เครื่อง	งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ							
	โรงเรียนเทศบาลแสงวงมิชชันนารี	การศึกษา							
	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบ	หมวด ค่าครุภัณฑ์							
	แบบแยกส่วน (ราคารวมติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบ	ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน							
	แบบแขวน ขนาด 48,000 บีทียู								
	- ตั้งจ่ายตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์								

แผนการจัดกาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

สำนักงานเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)				
9	ชั้นวางรองเท้านักเรียน 24 ช่อง จำนวน 9 ชั้น	แผนงานการศึกษา	44,600	-	-	เฉพาะเจาะจง	ก.พ.66	5 วันทำการ	
	โรงเรียนเทศบาลแสงวนิชอุบลมณี	งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ							
	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชั้นวางรองเท้านักเรียน24ช่อง	การศึกษา							
	จำนวน9ชั้น โดยมีคุณลักษณะดังนี้	หมวด ครุภัณฑ์							
	1.ขนาดไม่น้อยกว่า 170x35x85เซนติเมตร	ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน							
	(กว้างxลึกxสูง)								
	2.ทำจากไม้ เคลือบ MELAMINE RESIN FILM								
	ปิดขอบPVC								
	3.ช่องภายในขนาดไม่น้อยกว่า 26x18 เซนติเมตร								
	- ตั้งจ่ายตามราคาท้องถิ่นเนื่องจากไม่มีในบัญชีราคา								
	มาตรฐานครุภัณฑ์								
10	ตู้ล็อกเกอร์ แบบ 18 ช่อง จำนวน 2 ตู้	แผนงานการศึกษา	16,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ก.พ.66	5 วันทำการ	
	โรงเรียนเทศบาลวัดธรรมนิมิต(พ่อค้าอุทิศ)	งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ							
	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้ล็อกเกอร์ แบบ 18 ช่อง	การศึกษา							
	จำนวน 2 ตู้ เป็นตู้ล็อกเกอร์แบบมีมือจับชนิดฝัง	หมวด ครุภัณฑ์							
	ขนาด 91.4x5.7x183.0 เซนติเมตร	ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน							

9

แผนการจัดกาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
สำนักงานเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)				
	ตั้งจ่ายตามราคาท้องถิ่นเนื่องจากไม่มีในบัญชี								
	ราคามาตรฐานครุภัณฑ์								
11	ตู้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 5 ตู้	แผนงานการศึกษา	28,500	-	-	เฉพาะเจาะจง	ก.พ.66	5 วันทำการ	
	โรงเรียนเทศบาลวัดธรรมนิมิต(พ่อค้าอุทิศ)	งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ							
	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน	การศึกษา							
	จำนวน 5 ตู้ โดยมีคุณลักษณะดังนี้	หมวด ค่าครุภัณฑ์							
	1.ขนาดไม่น้อยกว่า 91.445.70x183.00 เซนติเมตร	ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน							
	2.มีมือจับชนิดบิด								
	3.มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น								
	ตั้งจ่ายตามราคาท้องถิ่นเนื่องจากไม่มีในบัญชี								
	ราคามาตรฐานครุภัณฑ์								
12	ตู้เอกสารบานโล่ง 2 ชั้น จำนวน 2 ตู้	แผนงานการศึกษา	5,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ก.พ.66	5 วันทำการ	
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเขตชานเมือง	งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ							
	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เอกสารบานโล่ง 2 ชั้น	การศึกษา							
	จำนวน 2 ตู้ โดยมีคุณลักษณะดังนี้	หมวด ค่าครุภัณฑ์							
	1.เป็นตู้ไม่ขนาดไม่น้อยกว่า 60x40x80 เซนติเมตร	ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน							

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
สำนักงานเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)				
13	(กว้างหลักxสูง) 2.ทื่อปัดหัวหนาไม่น้อยกว่า 25 มิลลิเมตร แผงข้างหนาไม่น้อยกว่า 16 มิลลิเมตร แผงหลังหนาไม่น้อยกว่า 6 มิลลิเมตร 3.รูปแบบช่องโถง 2 ชั้น ตั้งจ่ายตามราคาท้องถิ่นเนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ตู้เอกสารบานโถง 3 ชั้น จำนวน 1 ตู้ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเขตชานเมือง - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เอกสารบานโถง 3 ชั้น จำนวน 1 ตู้ โดยมีคุณลักษณะดังนี้ 1.เป็นตู้ไม้ขนาดไม่น้อยกว่า 60x40x120 เซนติเมตร 2.ทื่อปัดหัวหนาไม่น้อยกว่า 25 มิลลิเมตร ฯลฯ	แผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน	5,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ก.พ.66	5 วันทำการ	

A

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
สำนักงานเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
14	ตู้เอกสารบานโล่ง 4 ชั้น จำนวน 1 ตู้	แผนงานการศึกษา	6,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ก.พ.66	5 วันทำการ	
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเขตชานเมือง	งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ							
	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เอกสารบานโล่ง 4 ชั้น	การศึกษา							
	จำนวน 1 ตู้ โดยมีคุณลักษณะดังนี้	หมวด ครุภัณฑ์							
	1.เป็นตู้ไม้ขนาดไม่น้อยกว่า 60x40x160 เซนติเมตร	ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน							
	(กว้างxลึกxสูง)								
	2.ท้อปตู้หนาไม่น้อยกว่า 25 มิลลิเมตร แผงข้างหนา								
	ไม่น้อยกว่า 16 มิลลิเมตร แผงหลังหนาไม่น้อยกว่า								
	6 มิลลิเมตร								
	3.รูปแบบช่องโล่ง 2 ชั้น								
	ตั้งจ่ายตามราคาท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีในบัญชี								
	ราคามาตรฐานครุภัณฑ์								
15	โต๊ะทำงาน จำนวน 9 ตัว	แผนงานการศึกษา	31,500	-	-	เฉพาะเจาะจง	มี.ค.66	5 วันทำการ	
	โรงเรียนเทศบาลแสงวงนิชอุปถัมภ์	งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ							
	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 9 ตัว	การศึกษา							
	โดยมีคุณลักษณะดังนี้	หมวด ครุภัณฑ์							
	1.ขนาดไม่น้อยกว่า 150x80x75 เซนติเมตร	ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน							
	(ยาวxกว้างxสูง)								

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
สำนักงานเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
	2.ขาโต๊ะเป็นเหล็ก								
	3.ตัวโต๊ะทำด้วย โครงคร่าวไม้เนื้อแข็ง กรดด้วยไม้อัดสัก								
	4.ตัวโต๊ะด้านซ้ายเป็นตู้บานเปิด ภายในมีแผ่นชั้น								
	ด้านขวามีลิ้นชักและตู้บานเปิด								
	ตั้งจ่ายตามราคาท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีในบัญชี								
	ราคามาตรฐานครุภัณฑ์								
16	โต๊ะพร้อมเก้าอี้คอมพิวเตอร์ จำนวน 40 ชุด	แผนงานการศึกษา	170,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	มี.ค.66	5 วันทำการ	
	โรงเรียนเทศบาลวัดป้อมแก้ว (อัครพงศ์ชูปถัมภ์)	งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ							
	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพร้อมเก้าอี้คอมพิวเตอร์	การศึกษา							
	จำนวน 40 ชุด โดยมีคุณลักษณะดังนี้	หมวด ค่าครุภัณฑ์							
	1.ขนาด (กว้างxลึกxสูงX 80x60x75 เซนติเมตร	ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน							
	2.หน้าท็อปโต๊ะหนา 25 มม.ปิดผิวด้วยเมลามีนลายไม้								
	3.คุณสมบัติกันน้ำ ทนความร้อน								
	4.มีช่องร้อยสายไฟ								
	5.ถาดวางคีย์บอร์ดวางเลื่อนลูกล้อ มีขอบกันคีย์บอร์ด								
	6.ที่ขาโต๊ะมีजूก ปรับระดับสูง-ต่ำได้								

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
สำนักงานเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
	ตั้งจ่ายตามราคาท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีในบัญชี								
	ราคามาตรฐานครุภัณฑ์								
17	แท่นบรรยาย(ไฟเดียมไม้) จำนวน 1 ตัว	แผนงานการศึกษา	5,500	-	-	เฉพาะเจาะจง	มี.ค.66	5 วันทำการ	
	โรงเรียนเทศบาลแสงวงนิชอุปถัมภ์	งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ							
	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแท่นบรรยาย(ไฟเดียมไม้)	การศึกษา							
	จำนวน 1 ตัว ขนาด 60x80x120 เซนติเมตร	หมวด ค่าครุภัณฑ์							
	ตั้งจ่ายตามราคาท้องถิ่นเนื่องจากไม่มีในบัญชีราคา	ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน							
	มาตรฐานครุภัณฑ์								
18	พัดลมโคจรแบบติดเพดาน ขนาดใบพัด 18 นิ้ว	แผนงานการศึกษา	125,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	มี.ค.66	5 วันทำการ	
	แบบ 3 ใบพัด พร้อมติดตั้ง จำนวน 50 ตัว	งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ							
	โรงเรียนเทศบาลวัดประทุมคณาวาส (นิพัทธ์หรือณิสิต)	การศึกษา							
	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมโคจรแบบติดเพดาน	หมวด ค่าครุภัณฑ์							
	ขนาดใบพัด 18 นิ้ว แบบ 3 ใบพัด พร้อมติดตั้ง	ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน							
	จำนวน 50 ตัว								
	ตั้งจ่ายตามราคาท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีในบัญชี								
	ราคามาตรฐานครุภัณฑ์								

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
สำนักงานเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)				
	ค่าครุภัณฑ์								
	ครุภัณฑ์การศึกษา								
19	โต๊ะเก้าอี้โรงอาหารแบบสแตนเลส จำนวน 20 ชุด	แผนงานการศึกษา	160,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	มี.ค.66	5 วันทำการ	
	โรงเรียนเทศบาลวัดประทุมคณาวาส (นิพัทธ์หรือมัสยิด)	งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ							
	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะเก้าอี้โรงอาหารแบบ	การศึกษา							
	สแตนเลส จำนวน 20 ชุด ใน 1 ชุด ประกอบด้วย	หมวด ค่าครุภัณฑ์							
	1.โต๊ะสแตนเลส(ปรับระดับได้)ขนาด 70x110x75	ประเภท ครุภัณฑ์การศึกษา							
	เซนต์เมตร จำนวน 1 ตัว								
	2.เก้าอี้สแตนเลส ขนาด 30x110x40 เซนต์เมตร								
	จำนวน 2 ตัว								
	ตั้งจ่ายตามราคาท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีในบัญชี								
	ราคามาตรฐานครุภัณฑ์								
20	โต๊ะโรงอาหารพร้อมม้านั่งคู่ จำนวน 25 ชุด	แผนงานการศึกษา	75,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	มี.ค.66	5 วันทำการ	
	โรงเรียนเทศบาลแสงวงษ์ชูปถัมภ์	งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ							
	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะโรงอาหารพร้อมม้านั่งคู่	การศึกษา							
	จำนวน 25 ชุด โดยมีคุณลักษณะดังนี้	หมวด ค่าครุภัณฑ์							

แผนการจัดการพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
สำนักงานเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

ลำดับ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)				
	1.เป็นโต๊ะโรงอาหารหน้าโถงเก้าอี้พร้อมม้านั่งคู่	ประเภท ครุภัณฑ์การศึกษา							
	2.ขาทายโครงพ่นสีดำ แบบขาเหล็ก								
	3.ขนาด กว้าง 60xยาว120x สูง75								
	ตั้งจ่ายตามราคาท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีในบัญชี								
	ราคามาตรฐานครุภัณฑ์								
	ค่าครุภัณฑ์								
	ครุภัณฑ์การเกษตร								
21	เครื่องปั้มน้ำไฟฟ้าอัตโนมัติแรงดันคงที่ จำนวน 2 เครื่อง	แผนงานการศึกษา	35,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	มี.ค.66	5 วันทำการ	
	โรงเรียนเทศบาลวัดธรรมนิมิต (พ่อคำอุทิศ)	งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ							
	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปั้มน้ำไฟฟ้าอัตโนมัติ	การศึกษา							
	แรงดันคงที่ จำนวน 2 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้	หมวด ค่าครุภัณฑ์							
	1.ขนาดกำลังไฟฟ้าไม่น้อยกว่า 350 วัตต์	ประเภท ครุภัณฑ์การเกษตร							
	2.ปริมาณน้ำแรงดันน้ำไม่น้อยกว่า 50 ลิตร/นาที								
	ระยะส่งน้ำไม่น้อยกว่า 20 เมตร								
	3.ตัวถังความดันเคลือบสีป้องกันสนิม								
	4.สามารถควบคุมการทำงานแบบอัตโนมัติสัมพันธ์								

๑๖

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
สำนักงานเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)				
	กับการเปิดปิดก๊อกน้ำ								
	ตั้งจ่ายตามราคาท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีในบัญชี								
	ราคามาตรฐานครุภัณฑ์								
	ค่าครุภัณฑ์								
	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่								
22	ขาดังทีวีแบบเคลื่อนย้ายได้ (มีล้อเลื่อน) จำนวน 3 อัน	แผนงานการศึกษา	13,500	-	-	เฉพาะเจาะจง	มี.ค.66	5 วันทำการ	
	โรงเรียนเทศบาลวัดธรรมนิมิต(พ่อคำอุทิศ)	งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ							
	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อขาดังทีวีแบบเคลื่อนย้ายได้	การศึกษา							
	(มีล้อเลื่อน) จำนวน 3 อัน มีชั้นวาง 2 ชั้น ผลิตจาก	หมวด ค่าครุภัณฑ์							
	เหล็ก สามารถปรับตำแหน่งการติดตั้งทีวี เลื่อนขึ้น-ลง	ประเภท ครุภัณฑ์โฆษณา							
	ได้อย่างน้อย 2 ระดับ	และเผยแพร่							
	ตั้งจ่ายตามราคาท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีในบัญชี								
	ราคามาตรฐานครุภัณฑ์								

๑

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
สำนักงานเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)				
23	เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด 4,000 ANSI Lumens จำนวน 1 เครื่อง	แผนงานการศึกษา	29,900	-	-	เฉพาะเจาะจง	มี.ค.66	5 วันทำการ	
	โรงเรียนเทศบาลวัดประทุมคณาวาส(นิพัทธ์หรือณสุด)	งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ							
	- ตั้งจ่ายตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์	การศึกษา							
		หมวด ค่าครุภัณฑ์							
		ประเภท ครุภัณฑ์โฆษณา							
		และเผยแพร่							
24	โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ขนาด 50 นิ้ว จำนวน 3 เครื่อง	แผนงานการศึกษา	57,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	มี.ค.66	5 วันทำการ	
	โรงเรียนเทศบาลวัดธรรมนิมิต(พ่อค้าอุทิศ)	งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ							
	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ	การศึกษา							
	3840x2160 พิกเซล ขนาด 50 นิ้ว จำนวน 3 เครื่อง	หมวด ค่าครุภัณฑ์							
	ตั้งจ่ายตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์	ประเภท ครุภัณฑ์โฆษณา							
		และเผยแพร่							

9

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
สำนักงานเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
	ค่าครุภัณฑ์								
	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว								
25	เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน 1 เครื่อง	แผนงานการศึกษา	9,500	-	-	เฉพาะเจาะจง	เม.ย.66	5 วันทำการ	
	โรงเรียนเทศบาลวัดธรรมนิมิต(พ่อคำอุทิศ)	งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ							
	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง	การศึกษา							
	จำนวน 1 เครื่อง	หมวด ค่าครุภัณฑ์							
	ตั้งจ่ายตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์	ประเภท ครุภัณฑ์งานบ้าน							
		งานครัว							
26	เครื่องตัดหญ้าแบบเซ็น จำนวน 1 เครื่อง	แผนงานการศึกษา	13,800	-	-	เฉพาะเจาะจง	เม.ย.66	5 วันทำการ	
	โรงเรียนเทศบาลวัดธรรมนิมิต(พ่อคำอุทิศ)	งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ							
	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบเซ็น	การศึกษา							
	จำนวน 1 เครื่อง	หมวด ค่าครุภัณฑ์							
	ตั้งจ่ายตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์								

9

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
สำนักงานเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)				
		ประเภท ครุภัณฑ์งานบ้าน							
		งานครัว							
	ค่าครุภัณฑ์								
	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์								
27	เครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับงาน	แผนงานการศึกษา	46,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	เม.ย.66	5 วันทำการ	
	ประมวลผล จำนวน 2 เครื่อง ของศูนย์พัฒนา	งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ							
	เด็กเล็กวัดเพชรสมุทรวรวิหาร	การศึกษา							
	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	หมวด ค่าครุภัณฑ์							
	ALL In One สำหรับงาน จำนวน 2 เครื่อง	ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์							
	ตั้งจ่ายตามบัญชีเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ	หรืออิเล็กทรอนิกส์							
	พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์								
	ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม								
28	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	แผนงานการศึกษา	44,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	เม.ย.66	5 วันทำการ	
	จำนวน 2 เครื่อง	งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ							
	โรงเรียนเทศบาลวัดป้อมแก้ว(อัครพงศ์ชนูปถัมภ์)	การศึกษา							
	และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเพชรสมุทรวรวิหาร	หมวด ค่าครุภัณฑ์							
	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์							
	สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒ เครื่อง	หรืออิเล็กทรอนิกส์							

๑๕

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
สำนักงานเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)				
	ตั้งจ่ายตามบัญชีเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ								
	พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์								
	ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม								
29	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก	แผนงานการศึกษา	15,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	เม.ย.66	5 วันทำการ	
	พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Tank Printer)	งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ							
	จำนวน 2 เครื่อง ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	การศึกษา							
	เขตขานเมือง	หมวด ค่าครุภัณฑ์							
	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction	ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์							
	แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Tank Printer)	หรืออิเล็กทรอนิกส์							
	จำนวน 2 เครื่อง								
	ตั้งจ่ายตามบัญชีเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ								
	พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์								
	ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม								

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
สำนักงานเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)				
30	เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี	แผนงานการศึกษา	15,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	เม.ย.66	5 วันทำการ	
	จำนวน 1 เครื่อง	งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ							
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเพชรสมุทรวรวิหาร	การศึกษา							
	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction	หมวด ค่าครุภัณฑ์							
	เลเซอร์หรือ LED สี จำนวน 1 เครื่อง	ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์							
	ตั้งจ่ายตามบัญชีเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ	หรืออิเล็กทรอนิกส์							
	พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์								
	ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม								

แผนการจัดการพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
สำนักงานเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

ลำดับ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)				
31	เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED สี ชนิด Network	แผนงานการศึกษา	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	เม.ย.66	5 วันทำการ	
	แบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง	งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ							
	โรงเรียนเทศบาลวัดป้อมแก้ว(อัครพงศ์อนุปถัมภ์)	การศึกษา							
	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED	หมวด ค่าครุภัณฑ์							
	สี ชนิด Network แบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง	ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์							
	ตั้งจ่ายตามบัญชีเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ	หรืออิเล็กทรอนิกส์							
	พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์								
	ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม								
32	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kva จำนวน 2 เครื่อง	แผนงานการศึกษา	11,400	-	-	เฉพาะเจาะจง	เม.ย.66	5 วันทำการ	
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเพชรสมุทรวรวิหาร	งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ							
	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด	การศึกษา							
	1 kva จำนวน 2 เครื่อง	หมวด ค่าครุภัณฑ์							
	ตั้งจ่ายตามบัญชีเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ	ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์							
	พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์	หรืออิเล็กทรอนิกส์							
	ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม								

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
สำนักงานเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)				
	ค่าครุภัณฑ์								
	ครุภัณฑ์สนาม								
33	ชุดเครื่องเล่นปิงปาย เชือก และล้อย่าง	แผนงานการศึกษา	62,900	-	-	เฉพาะเจาะจง	เม.ย.66	5 วันทำการ	
	ขนาด 460x200x250 เซนติเมตร จำนวน 1 ชุด	งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ							
	โรงเรียนเทศบาลวัดธรรมนิมิต (พ่อคำอุทิศ)	การศึกษา							
	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดเครื่องเล่นปิงปายเชือก	หมวด ค่าครุภัณฑ์							
	และล้อย่างโครงสร้างทำด้วยไม้ ขนาด 460x200x250	ประเภท ครุภัณฑ์สนาม							
	เซนติเมตร จำนวน 1 ชุด								
	ตั้งจ่ายตามราคาท้องถิ่นเนื่องจากไม่มีในบัญชี								
	ราคามาตรฐานครุภัณฑ์								

๑๗

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
สำนักงานเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
34	โต๊ะหินพร้อมม้านั่ง ขนาดโต๊ะ ไม่น้อยกว่า 70x100 เซนติเมตร จำนวน 4 ชุด	แผนงานการศึกษา	14,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	เม.ย.66	5 วันทำการ	
	โรงเรียนเทศบาลวัดธรรมนิมิต (พ่อคำอุทิศ)	งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ							
	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะหินพร้อมม้านั่ง	การศึกษา							
	ไม่น้อยกว่า 70x100 เซนติเมตร จำนวน 4 ชุด	หมวด ครุภัณฑ์							
	ตั้งจ่ายตามราคาท้องถิ่นเนื่องจากไม่มีในบัญชี	ประเภท ครุภัณฑ์สนาม							
	ราคามาตรฐานครุภัณฑ์								
35	โต๊ะหินพร้อมม้านั่ง ขนาดโต๊ะ ไม่น้อยกว่า 80x120 เซนติเมตร จำนวน 4 ชุด	แผนงานการศึกษา	18,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	เม.ย.66	5 วันทำการ	
	โรงเรียนเทศบาลวัดธรรมนิมิต (พ่อคำอุทิศ)	งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ							
	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะหินพร้อมม้านั่ง	การศึกษา							
	ไม่น้อยกว่า 80x120 เซนติเมตร จำนวน 4 ชุด	หมวด ครุภัณฑ์							
	ตั้งจ่ายตามราคาท้องถิ่นเนื่องจากไม่มีในบัญชี	ประเภท ครุภัณฑ์สนาม							
	ราคามาตรฐานครุภัณฑ์								

๑

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
สำนักงานเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)				
	ค่าครุภัณฑ์								
	ครุภัณฑ์ก่อสร้าง								
36	เครื่องเชื่อมไฟฟ้า จำนวน 2 เครื่อง	แผนงานเคหะและชุมชน	21,800	-	-	เฉพาะเจาะจง	มี.ค.66	7 วัน	
	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเชื่อมไฟฟ้า จำนวน	งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ							
	2 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้	เคหะและชุมชน							
	1.ดิจิตอลเต็มรูปแบบ ระบบการควบคุมการทำงาน	หมวด ค่าครุภัณฑ์							
	เครื่องเชื่อมแม่คมีที่ใช้ระบบแบบดิจิตอล	ประเภท ครุภัณฑ์ก่อสร้าง							
	2.แผนการทำงานแบบอิสระ								
	3.จัดเก็บรูปแบบการทำงานได้มากกว่า 50 ช่อง								
	ตั้งจ่ายตามราคาท้องถื่นเนื่องจากไม่มีในบัญชีราคา								
	มาตรฐานครุภัณฑ์								
37	เลื่อยยนต์ ขนาด 5 แรงบาร์ 11.5 นิ้ว จำนวน	แผนงานเคหะและชุมชน	12,400	-	-	เฉพาะเจาะจง	มี.ค.66	7 วัน	
	2 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้	งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ							
	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเลื่อยยนต์ ขนาด 5 แรงบาร์	เคหะและชุมชน							
	11.5 นิ้ว จำนวน 2 เครื่อง	หมวด ค่าครุภัณฑ์							
	โดยมีคุณลักษณะดังนี้	ประเภท ครุภัณฑ์ก่อสร้าง							

9

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
สำนักงานเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
	1.ชนิดของเครื่องยนต์ 2 จังหวะ								
	2.กำลัง 5.3 แรงม้า (3.9KW)								
	3.ความจุกระบอกสูบ 70.7 ซีซี								
	4.ขนาดลูกสูบ 50 มม.								
	5.ระยะช่วงชัก 36 มม.								
	6.ความเร็วรอบ(สูงสุด) 9,600 รอบต่อนาที								
	7.ความจุน้ำมันเชื้อเพลิง(ลิตร) 0.77								
	8.ความจุถังน้ำมันหล่อลื่นโซ่(ลิตร)0.4								
	9.ระบบน้ำมันหล่อลื่นโซ่ ปรับตั้งได้								
	10.น้ำหนัก(ไม่รวมอุปกรณ์ตัด) ต กิโลกรัม								
	11.ระยะโซ่ 404"								
	ตั้งจ่ายตามราคาท้องถิ่นเนื่องจากไม่มีในบัญชีราคา								
	มาตรฐานครุภัณฑ์								

9

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
สำนักงานเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)				
	ค่าครุภัณฑ์								
	ครุภัณฑ์อื่น								
38	จัดซื้อพร้อมติดตั้งซุ้มเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ แบบตั้งพื้น(บริเวณเกาะกลางถนนสมุทรสงคราม-บางแพ)	แผนงานเคหะและชุมชน	460,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	เม.ย.66	60 วัน	
	พระเจ้าอยู่หัวฯ แบบตั้งพื้น(บริเวณเกาะกลางถนนสมุทรสงคราม-บางแพ)	งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน							
	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพร้อมติดตั้งซุ้มเฉลิมพระเกียรติพระเจ้าอยู่หัวฯ แบบตั้งพื้น(บริเวณเกาะกลางถนนสมุทรสงคราม-บางแพ) ขนาดฐานกว้าง 3.30 เมตร	หมวด ค่าครุภัณฑ์							
	ความสูงรวม 5.50 เมตร จำนวน 1 อัน	ประเภท ครุภัณฑ์อื่น							
	-ตั้งจ่ายตามราคาท้องถิ่นเนื่องจากไม่มีในบัญชีราคา								
	มาตรฐานครุภัณฑ์								

9

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
สำนักงานเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)				
	ค่าครุภัณฑ์								
	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว								
39	เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน 2 เครื่อง	แผนงานเคหะและชุมชน	19,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	มี.ค.66	7 วัน	
	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง	งานสวนสาธารณะ							
	จำนวน 2 เครื่อง	หมวด ค่าครุภัณฑ์							
	-ตั้งจ่ายตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์	ประเภท ครุภัณฑ์อื่น							
	ค่าครุภัณฑ์								
	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์								
40	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งขอ	44,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ก.พ.66	5 วันทำการ	
	(จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	ชุมชน							
	จำนวน 1 เครื่อง	งานส่งเสริมและสนับสนุนความ							
	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	เข้มแข็งชุมชน							
	สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงผลภาพขนาดไม่ต่ำกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง	หมวด ค่าครุภัณฑ์							
	ตั้งจ่ายตามบัญชีเกณฑ์ราคากลาง	ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์							
	และคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ	หรืออิเล็กทรอนิกส์							

๑๑

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
สำนักงานเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)				
	ระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัล								
	เพื่อเศรษฐกิจและสังคม								
41	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800VA จำนวน 2 เครื่อง	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของ	5,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ก.พ.66	5 วันทำการ	
	- ตั้งจ่ายตามบัญชีเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ	ชุมชน							
	พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์	งานส่งเสริมและสนับสนุนความ							
	ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	เข้มแข็งชุมชน							
		หมวด ค่าครุภัณฑ์							
		ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์							
		หรืออิเล็กทรอนิกส์							
42	จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของ	2,800	-	-	เฉพาะเจาะจง	ก.พ.66	5 วันทำการ	
	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า	ชุมชน							
	19 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง	งานส่งเสริมและสนับสนุนความ							
	- ตั้งจ่ายตามบัญชีเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ	เข้มแข็งชุมชน							
	พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์	หมวด ค่าครุภัณฑ์							
	ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์							
		หรืออิเล็กทรอนิกส์							

๑

แผนการจัดการพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
สำนักงานเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
1	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	แผนงานบริหารทั่วไป	668,000						
	(1)เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ค่าจ้างเหมาบริการอื่น ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ฯลฯ 33,200 บาท	งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย	33,200	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย.66	5วันทำการ	
	(2)เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมารักษาความสะอาดสำนักงานเทศบาล ตลอดจนอาคารอื่น ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงาน	ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	604,800	-	-	e-bidding	ก.ย.65	365วันทำการ	
2	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	แผนงานบริหารทั่วไป	200,000						
	สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้ (1)ค่ารับรอง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองในการต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน เยี่ยมชมหรือศึกษาดูงาน (2)ค่าเลี้ยงรับรอง เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่มต่าง ๆ	งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย		-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย.66	5วันทำการ	

96

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
3	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ (1)โครงการจัดงานรัฐพิธีและพระราชพิธีต่าง ๆ	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย	100,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ธ.ค. 65 - มิ.ย.66 ก.ค.66,ส.ค.66	5วันทำการ	
4	โครงการร่วมกิจกรรมพระราชพิธี รัฐพิธีวันสำคัญของชาติ ส่วนภูมิภาคจังหวัดสมุทรสงคราม - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมอันเป็นการพิทักษ์รักษาไว้ซึ่งชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย	150,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค.พ.ย. ธ.ค.65 ม.ค.-ก.พ.พ.ค.- ส.ค.66	5วันทำการ	
5	โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวและบริการเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวตามประเพณีวัฒนธรรมไทย	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ธ.ค.65 - ม.ค.66	5วันทำการ	

905

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
6	<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมเครื่องพิมพ์ดีด เครื่องคอมพิวเตอร์-เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร โต๊ะ-เก้าอี้ ยานพาหนะ อาคารสำนักงานและบ้านพัก เป็นต้น และบำรุงรักษาทรัพย์สินที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักปลัดเทศบาล ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p>	<p>แผนงานบริหารทั่วไป</p> <p>งานบริหารทั่วไป</p> <p>หมวดค่าใช้สอย</p> <p>ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p>	220,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย.66	5วันทำการ	
7	<p>วัสดุสำนักงาน สป.220,000บาท กองการ 100,000 บาท</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานที่ใช้ในการปฏิบัติงานของงานต่างๆ เช่น กระดาษ,หมึก,ดินสอ,ปากกา, ไม้บรรทัด,ยางลบ,คลิป,กระดาษคาร์บอน,กระดาษไข, ลวดเย็บกระดาษ, กาว, แฟ้ม, สมุดประวัติข้าราชการ, แบบพิมพ์, แปรงลบกระดาน, ตรายาง, ซอง, ธงชาติ ตะแกรงวางเอกสาร, น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน, เครื่องตัดกระดาษ, เครื่องเย็บกระดาษ, กุญแจ, พระบรมฉายาลักษณ์, กระดานไวท์บอร์ด, แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน, มู่ลี่, ม่านบังแสง, พรม, นาฬิกา, เครื่องคำนวณเลข, แผงกันห้อง ฯลฯ</p>	<p>แผนงานบริหารทั่วไป</p> <p>งานบริหารทั่วไป</p> <p>หมวดค่าวัสดุ</p> <p>ประเภทวัสดุสำนักงาน</p>	320,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย.66	5วันทำการ	

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
8	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ สป.100,000บาท กองการ5,000บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ เข็มขัด สายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊ก ไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้าโคมไฟฟ้าพร้อมขาหรือ ก้าน ลำโพง ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน ไฟฉายสปอร์ต ไลท์ ผังแสดงวงจรต่าง ๆ เป็นต้น	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	105,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ธ.ค. 65 - ส.ค.65	5วันทำการ	
9	วัสดุงานบ้านงานครัว สป.75,000บาท กองการ2,000บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุต่างๆ เช่นแปรง ไม้กวาด เข่ง เข่ง ผ้าปูโต๊ะ ขาม ซ้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง กระจกเงา กระถอน กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง ถังแก๊ส ไมโครเวฟ ฯลฯ	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว	77,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ธ.ค. 65 - ส.ค.66	5วันทำการ	
10	วัสดุก่อสร้าง - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างในการซ่อมแซม รักษาสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ของเทศบาล เช่น ไม้ต่าง ๆ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปูค้อน ชะแลง จอบ เสียม ลิว ขวาน สว่าน เลื่อย กบไสไม้ เหล็กเส้น ตลับเมตร ลูกตึง ท่อน้ำบาดาล ท่อน้ำและ	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุก่อสร้าง	60,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ธ.ค. 65 - ส.ค.66	5วันทำการ	

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
11	อุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า ฯลฯ วัสดุยานพาหนะและขนส่ง - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และอะไหล่ต่าง ๆ สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ส่วนบุคคล ในความรับผิดชอบของสำนักปลัดเทศบาล ในการปฏิบัติราชการของหน่วยงานเพื่อให้ใช้งานได้อย่างปกติและปลอดภัย เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เလာ ตลับลูกปืน น้ำมันเบรคหัวเทียน ไชควง นอตและสกรู กระจกมองข้างรถยนต์ หม้อน้ำรถยนต์เบาะรถยนต์ พิมล์ กรองแสง เข็มขัดนิรภัย แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	52,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย.66	5วันทำการ	

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
12	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สป.230,000.-กองการ4,100.- - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับใช้กับสำหรับรถยนต์ส่วนกลาง รถจักรยานยนต์ ส่วนกลางในความรับผิดชอบของสำนักปลัด ในการปฏิบัติ ราชการของเทศบาลและใช้ในการปฏิบัติราชการอื่นๆ ของเทศบาล เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน ถ่านก๊าซ แก๊สหุงต้ม น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและ หล่อลื่น	234,100	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย.66	5วันทำการ	
13	วัสดุคอมพิวเตอร์ สป.200,000.-กองการ80,000.- - เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อวัสดุเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ใน การปฏิบัติราชการของเทศบาล เช่น อุปกรณ์บันทึก (Diskette,Floppy Disc Removable Disc,Compact Disc,Digital Video Disc,Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape,Cassette Tape,Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอม พิวเตอร์ ดิสก์พวงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป คัดซีพีดเตอร์ เม้าส์ พรินเตอร์	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์	280,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ธ.ค. 65 ,เม.ย.66 มิ.ย.66 - ก.ค.66	5วันทำการ	

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
	สวิตชิงบ็อกซ์ เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card,Lan Card,Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบฮาร์ดดิสต์ แบบซีดีรอม แบบออฟเครื่องอ่านข้อมูล แบบซีดีรอม ฯลฯ								

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
14	กองการเจ้าหน้าที่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (1)เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือ เข้าปกหนังสือ ค่าซัฟฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวาง บรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินคดี ค่าจ้างเหมาบริการอื่น ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่า ติดตั้งประปา ฯลฯ	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย.66	5วันทำการ	
15	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้ (1)ค่าเลี้ยงรับรอง เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่มต่าง ๆ ในการเลี้ยงรับรอง และค่าบริการอื่น ๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่าย ในการประชุมสภาเทศบาล ฯ	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับ รองและพิธีการ	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย.66	5วันทำการ	
16	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านพัสดุและการเบิกจ่ายงบ ประมาณ -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดการฝึกอบรม การอบรม การประชุมเชิงปฏิบัติการ การสัมมนาเชิง ปฏิบัติการ การบรรยายพิเศษ การฝึกศึกษา การดูงาน	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ก.พ.65	5วันทำการ	

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
17	การฝึกงาน โครงการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในองค์กร -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดการฝึกอบรม การอบรม การประชุมทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ	รายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ธ.ค.65-ก.พ.66	5วันทำการ	
18	โครงการพัฒนาทักษะดิจิทัลสำหรับบุคลากรท้องถิ่น -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดการฝึกอบรม การอบรม การประชุมเชิงปฏิบัติการ การสัมมนาเชิง ปฏิบัติการ ให้แก่คณะผู้บริหาร และบุคลากรใน ในสังกัดเทศบาล	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ ฯ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย	25,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	พ.ย.65	5วันทำการ	
19	โครงการพัฒนาบุคลากรเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดการฝึกอบรม การอบรม การประชุมเชิงปฏิบัติการ การสัมมนาเชิง การ การบรรยายพิเศษ การฝึกศึกษา การดูงาน	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ ฯ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย	450,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	พ.ย.65-ก.ย.66	5วันทำการ	

905

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
20	โครงการพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการที่ดี -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดการฝึกอบรม การอบรม การประชุมเชิงปฏิบัติการ การสัมมนาทางวิชาการ	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย	200,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	พ.ย.65-ธ.ค.65	5วันทำการ	
21	โครงการส่งเสริมวินัยและคุณธรรม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดการฝึกอบรม การอบรม การประชุมเชิงปฏิบัติการ การบรรยายพิเศษ	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย	45,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	พ.ย.65-ธ.ค.65	5วันทำการ	
22	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมเครื่องพิมพ์ดีด เครื่องคอมพิวเตอร์-เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร โต๊ะ-เก้าอี้ ยานพาหนะ อาคารสำนักงานและบ้านพัก เป็นต้น และบำรุงรักษาทรัพย์สินที่อยู่ในความรับผิดชอบ ของสำนักปลัดเทศบาล ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย.66	5วันทำการ	

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
23	วัสดุสำนักงาน - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานที่ใช้ในการปฏิบัติงานของงานต่างๆ เช่น กระดาษ,หมึก,ดินสอ,ปากกา, ไม้บรรทัด,ยางลบ,คลิป,กระดาษคาร์บอน,กระดาษไข, ลวดเย็บกระดาษ, กาว, แฟ้ม, สมุดประวัติข้าราชการ, แบบพิมพ์, แปรลงกระดาน, ตรายาง, ซอง, ธงชาติ ตะแกรงวางเอกสาร, น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน, เครื่องตัดกระดาษ, เครื่องเย็บกระดาษ, กุญแจ, พระบรมฉายาลักษณ์, กระดานไวท์บอร์ด, แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน, มู่ลี่, ม่านบังแสง, พรหม, นาฬิกา, เครื่องคำนวณเลข, แผงกั้นห้อง ฯลฯ	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุสำนักงาน	100,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ธ.ค.65 มี.ค.66 ก.ค.66	5วันทำการ	
24	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ เข็มขัด สายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า โคมไฟฟ้าพร้อมขาหรือก้าน ลำโพง ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน ไฟฉายสปอร์ตไลท์ ผังแสดงวงจรต่าง ๆ เป็นต้น	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	5,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ธ.ค.65 มี.ค.66 ก.ค.66	5วันทำการ	

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
25	วัสดุงานบ้านงานครัว - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุต่างๆ เช่นแปรง ไม้กวาด เข่ง เข่ง ผ้าปูโต๊ะ ชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง กระจกเงา กระโถน กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง ถังแก๊ส ไมโครเวฟ ฯลฯ	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว	2,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ธ.ค.65 มี.ค.66 ก.ค.66	5วันทำการ	
26	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และอะไหล่ต่าง ๆ สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ส่วนบุคคล ในความรับผิดชอบของสำนักปลัดเทศบาล ในการปฏิบัติ ราชการของหน่วยงานเพื่อให้ใช้งานได้อย่างปกติและ ปลอดภัย เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เพลา ตลับลูกปืน น้ำมันเบรกหัวเทียน ไขควง นอตและสกรู กระจกมองข้างรถยนต์ หม้อน้ำรถยนต์เบาะรถยนต์ พิมล์ กรองแสง เข็มขัดนิรภัย แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคัลด์ซ์ กระจก โค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟ ฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุยานพาหนะและ ขนส่ง	2,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย.66	5วันทำการ	

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
27	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับใช้กับสำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ส่วนบุคคลในความรับผิดชอบของสำนักปลัด ในการปฏิบัติราชการของเทศบาลและใช้ในการปฏิบัติราชการอื่นๆ ของเทศบาล เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน ถ่านก๊าส แก๊สหุงต้ม น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	4,100	-	-	เฉพาะเจาะจง	พ.ย.65-ก.ย.66	5วันทำการ	
29	วัสดุคอมพิวเตอร์ - เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อวัสดุเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการของเทศบาล เช่น อุปกรณ์บันทึก (Diskette, Floppy Disc, Removable Disc, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป คัดซีพีดเตอร์ เม้าส์ พริ้นเตอร์ สวิตซ์บ็อกซ์ เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจร	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์	80,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ธ.ค.65 มี.ค.66 ก.ค.66	5วันทำการ	

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
30	อิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบฮาร์ดดิสต์ แบบซีดีรอม แบบออฟเครื่องอ่านข้อมูล แบบซีดีรอม ฯลฯ รายจ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการ (1) เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าฉีกปก ค่ากำจัดสิ่งปฏิภูล ค่าระวางบรรทุกทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียม ต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ฯลฯ (2) ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกมาทำการอย่างใดอย่างหนึ่งที่เทศบาลไม่อาจดำเนินการเองได้ตามความจำเป็น ฯลฯ	แผนงานการรักษาความสงบฯ งานเทศกิจ หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5วันทำการ	
31	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการค่าซ่อมแซม และบำรุงรักษาทรัพย์สินอื่นที่อยู่ในความรับผิดชอบ	แผนงานการรักษาความสงบฯ งานเทศกิจ หมวดค่าใช้จ่าย ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5วันทำการ	

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
32	วัสดุก่อสร้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างในการซ่อมแซม รักษาสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ของเทศบาล	แผนงานการรักษาความสงบฯ งานเทศกิจ หมวดค่าใช้สอย	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย.66	5วันทำการ	
33	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และอะไหล่ต่าง ๆ สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ส่วนบุคคล ในความรับผิดชอบของงานเทศกิจ	แผนงานการรักษาความสงบฯ งานเทศกิจ หมวดค่าใช้สอย	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย.66	5วันทำการ	
34	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับ ใช้กับรถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ส่วนบุคคล ในความรับผิดชอบของงานเทศกิจ	แผนงานการรักษาความสงบฯ งานเทศกิจ หมวดค่าใช้สอย	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย.66	5วันทำการ	
35	วัสดุจรรยา เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจรรยา เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจรรยา แผงกันจรรยา ป้ายไฟหยุดตรวจ แผ่นป้ายจรรยา ฯ	ประเภท ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	100,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย.66	5วันทำการ	

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
36	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เป็นจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปก หนังสือ ค่าซัฟฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ฯลฯ	แผนงานการรักษาความสงบฯ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย.66	5วันทำการ	
37	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่น ๆ (๑)โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชน ได้แก่ การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ในการดำรงชีพ ฯลฯ	แผนงานการรักษาความสงบฯ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ	80,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย.66	5วันทำการ	
	(๒)โครงการป้องกันปัญหา น้ำล้นตลิ่งในเขตเทศบาล เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับ ป้องกันน้ำล้นตลิ่งในเขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม เช่น กระสอบทราย ฯลฯ	แผนงานการรักษาความสงบฯ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ	60,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย.66	5วันทำการ	

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
	(๓)โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุบนท้องถนนในช่วงเทศกาลต่าง ๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ-อุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมและลดอุบัติเหตุบนท้องถนนในช่วงเทศกาลต่าง ๆ	การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ แผนงานการรักษาความสงบฯ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย.66	5วันทำการ	
	(๔)โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการฝึกอบรมเกี่ยวกับดับเพลิงขั้นต้นและการอพยพหนีไฟให้แก่หน่วยงานชุมชน สถานศึกษาในเขตเทศบาล	แผนงานการรักษาความสงบฯ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย.66	5วันทำการ	
	(๕)โครงการอบรมให้ความรู้ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเกี่ยวกับความรู้เพื่อป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยต่าง ๆ	แผนงานการรักษาความสงบฯ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ	40,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย.66	5วันทำการ	

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
38	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการค่าซ่อมแซม และบำรุง รักษาทรัพย์สินอื่นที่อยู่ในความรับผิดชอบ	การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ แผนงานการรักษาความสงบฯ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม	500,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย.66	5วันทำการ	
39	วัสดุสำนักงาน - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ของงานต่างๆ เช่น กระดาษ,หมึก,ดินสอ,ปากกา, ไม้บรรทัด,ยางลบ,คลิป,กระดาษคาร์บอน,กระดาษไข, ลวดเย็บกระดาษ,กาว,แฟ้ม,สมุดประวัติข้าราชการ, แบบพิมพ์,แปรงลบกระดาน,ทรายยาง,ซอง,ธงชาติ ตะแกรงวางเอกสาร,น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนใน สำนักงาน,เครื่องตัดกระดาษ,เครื่องเย็บกระดาษ,กุญแจ, พระบรมฉายาลักษณ์,กระดานไวท์บอร์ด,แผ่นป้ายชื่อ สำนักงานหรือหน่วยงาน,มูลี่,ม่านบังแสง,พรม,นาฬิกา, เครื่องคำนวณเลข,แผงกันห้อง ฯลฯ	แผนงานการรักษาความสงบฯ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทวัสดุสำนักงาน	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย.66	5วันทำการ	

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
40	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ เข็มขัด สายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้าโคมไฟฟ้าพร้อมขาหรือก้าน ลำโพง ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน ไฟฉายสปอร์ตไลท์ ผังแสดงวงจรต่าง ๆ เป็นต้น	แผนงานการรักษาความสงบฯ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หมวดค่าใช้สอย ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	40,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย.66	5วันทำการ	
41	วัสดุงานบ้านงานครัว - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุต่างๆ เช่นแปรง ไม้กวาด เข่ง เข่ง ผ้าปูโต๊ะ ชาม ซ้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง กระจกเงา กระจกนูน กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง ถังแก๊ส ไมโครเวฟ ฯลฯ	แผนงานการรักษาความสงบฯ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หมวดค่าใช้สอย ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย.66	5วันทำการ	
42	วัสดุก่อสร้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างในการซ่อมแซมรักษาสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ของเทศบาล	แผนงานการรักษาความสงบฯ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หมวดค่าใช้สอย ประเภทวัสดุก่อสร้าง	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย.66	5วันทำการ	
43	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และอะไหล่ต่าง ๆ สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ส่วนบุคคล	แผนงานการรักษาความสงบฯ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หมวดค่าใช้สอย	80,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย.66	5วันทำการ	

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
		ประเภท วัสดุยานพาหนะและขนส่ง							
44	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับใช้กับรถยนต์ส่วนกลาง รถจักรยานยนต์ส่วนกลาง ในความรับผิดชอบของงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	แผนงานการรักษาความสงบฯ งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและ ระงับอัคคีภัย หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและ หล่อลื่น	250,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	เม.ย. 66 - ส.ค.66		
45	วัสดุคอมพิวเตอร์ - เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อวัสดุเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการของเทศบาล เช่น อุปกรณ์บันทึก (Diskette,Floppy Disc Removable Disc,Compact Disc,Digital Video Disc,Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape,Cassette Tape,Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป คัดซีทีพีดีเตอร์ เมาส์ พรินเตอร์ สวิตซ์บ็อกซ์ เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจร	แผนงานการรักษาความสงบฯ งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและ ระงับอัคคีภัย หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	เม.ย. 66 - ส.ค.66		

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
46	วัสดุเครื่องดับเพลิง - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องดับเพลิง เช่นถังเคมีดับเพลิง น้ำยาดับเพลิง สายส่งน้ำดับเพลิง ท่อดูดน้ำดับเพลิง ฯลฯ	แผนงานการรักษาความสงบฯ งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและ ระงับอัคคีภัย หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุเครื่องดับเพลิง	200,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	เม.ย. 66 - ส.ค.66		
47	ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในกิจการจราจร เช่นเครื่องหมายจราจร แผงเหล็กกั้นการจราจรหรืออุปกรณ์ที่ใช้ในการควบคุมการจราจร แผงเหล็กกั้นการจราจร ป้ายเครื่องหมายจราจร สีทาถนนชนิดสะท้อนแสงและไม่สะท้อนแสง(ขาว,แดง,เหลือง,ดำ) ทินเนอร์สำหรับผสมสีทาถนน ไม้อัดสำหรับเขียนป้ายต่างๆ แปรงทาสี เสาคเหล็กชนิดกลมสำหรับปักป้ายจราจร กรวยยาง อุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจราจรซึ่งประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง	แผนงานงบกลาง งานงบกลาง หมวดรายจ่ายตามข้อผูกพัน ประเภทค่าใช้จ่ายในการจัดการ จราจร	131,200	-	-	เฉพาะเจาะจง	ม.ค.66-ก.ย.66	5วันทำการ	ขออนุมัติจัดซื้อ ตามหนังสือร้อง ขอของ สก.เมื่อ สมุทรสงคราม

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
48	<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (465,000) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่ารับวารสารหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ - ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ - ค่าธรรมเนียมต่างๆที่ต้องจ่ายให้หน่วยงานอื่นตามระเบียบ - ค่าจ้างเหมาบริการแรงงานบุคคลภายนอกมาทำการอย่างใดอย่างหนึ่งที่เทศบาลไม่อาจดำเนินการเองได้ตามความจำเป็น - ค่าเบี้ยประกัน - ค่าจ้างเหมาในการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์, จัดทำหนังสือพิมพ์ข่าวเทศบาล - ค่าจ้างเหมาในการจัดทำหรือปรับปรุงเว็บไซต์ทางอินเทอร์เน็ตของเทศบาล ฯลฯ - ค่าจ้างเหมาจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์สำหรับเผยแพร่ นโยบายและแนวคิด ผลงาน กิจกรรม ตลอดจนการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนทางสื่อต่าง ๆ เช่นสถานีโทรทัศน์ ฯลฯ 	<p>แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>	465,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย.66	5วันทำการ	จัดทำตามความจำเป็น

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
49	1.โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	61,100	-	-	เฉพาะเจาะจง	พ.ย.65 - ก.ย.66	5วันทำการ	
	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ สำหรับจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มต่างๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุมคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม และคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ซึ่งเป็นคณะกรรมการคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่3) พ.ศ.2561 ตลอดจนเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องที่เข้าประชุมร่วมกับคณะกรรมการฯ	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ หมวดค่าใช้สอย ประเภทเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	23,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย.66	5วันทำการ	จัดทำตามความจำเป็น

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
50	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม - เพื่อจ่ายเป็นค่า ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินต่างๆ ฯลฯ ของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ที่ชำรุด เพื่อให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม	410,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย.66	5วันทำการ	จัดทำตาม ความจำเป็น
51	วัสดุสำนักงาน - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานในการจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่น งบประมาณรายจ่ายประจำปี และค่าเครื่องเขียน แบบพิมพ์ กระดาษ ตรายาง แฟ้มต่างๆ กระดาษไข ดีจिटอล หมึกพิมพ์ดีจिटอล หมึกเครื่องโทรสาร สำหรับใช้ ในการปฏิบัติงานของกองวิชาการและแผนงาน ค่าจ้าง เหมาโรงพิมพ์ในการจัดทำเอกสารต่างๆ เช่น แผน ยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาล,แผนพัฒนาเทศบาล ,เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ,วารสาร เทศบาล, เอกสารประชาสัมพันธ์ต่างๆ ฯลฯ	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุสำนักงาน	270,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ธ.ค. 65 , ก.พ.66 พ.ค.66 , ส.ค.66	5วันทำการ	

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
52	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ - เพื่อจ่ายเป็นค่าหลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊ก สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ม.ค. 66 , เม.ย.66 ส.ค.66	5วันทำการ	
53	วัสดุงานบ้านงานครัว - เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อ จาน ช้อนส้อม สบู่ ผงซักฟอก ไม้กวาด ผ้าถูพื้น ฯลฯ	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว	1,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ม.ค. 66, ก.ค.66	5วันทำการ	
54	วัสดุก่อสร้าง - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ เหล็ก ปูน ท่อน้ำ และอุปกรณ์ประปา ฯลฯ สำหรับใช้ในการซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างต่างๆ ของเทศบาล	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุก่อสร้าง	3,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ม.ค. 66, ก.ค.66	5วันทำการ	
55	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ อะไหล่ต่างๆ ของยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติงานของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย.66	5วันทำการ	จัดหาตาม ความจำเป็น

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
56	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น - เพื่อจ่ายเป็นค่าเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับกิจการและยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติงานของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย.66	5วันทำการ	จัดหาตามความจำเป็น
57	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ - เพื่อจ่ายเป็นค่ากระดาษเขียนโปสเตอร์ พู่กันและสีฟิล์ม ค่าล้าง อัด ขยายรูปถ่าย เมมโมรีการ์ด ฯลฯ	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย.66	5วันทำการ	
57	วัสดุคอมพิวเตอร์ - เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อแผ่นบันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk) Flash Drive ผ้าห่มพิมพ์ สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ กระดาษต่อเนื่อง แป้นพิมพ์ (Key Board) ตลับผงหมึก เม้าส์ ฯลฯ	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์	130,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ธ.ค. 65 , ก.พ.66 พ.ค.66 , ส.ค.66	5วันทำการ	

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
59	<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่ารับวารสารหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ - ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ - ค่าธรรมเนียมต่างๆ ที่ต้องจ่ายให้หน่วยงานอื่นตามระเบียบ เช่นค่าธรรมเนียมต่ออายุสัญญา ฯลฯ - ค่าเช่าที่ดินการรถไฟสมุทรสงคราม และค่าเช่าที่ดินและอาคารราชพัสดุ - ค่าจ้างเหมาบริการแรงงานบุคคลภายนอกมาทำการ อย่างใดอย่างหนึ่งที่เทศบาลไม่อาจดำเนินการเองได้ ตามความจำเป็น - ค่าเบี้ยประกัน ฯลฯ 	<p>แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ</p>	880,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - 15ก.ย.66	5วันทำการ	จัดทำตาม ความจำเป็น
60	<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ</p> <p>โครงการพัฒนาการจัดเก็บรายได้ภาษีและค่า ธรรมเนียมเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาการจัดเก็บ รายได้ของเทศบาล โดยการจัดทำหรือปรับข้อมูลแผนที่ ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินและการจัดทำฐานข้อมูล</p>	<p>แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ</p>	70,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - 15ก.ย.66	5วันทำการ	จัดทำตาม ความจำเป็น

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
61	ที่ดินและสิ่งก่อสร้างตามที่กฎหมายกำหนดและการเตรียมการรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์การเสียภาษีแผ่นพับป้ายไว้นิล ซื่อเวลาออกอากาศสปอร์ตโฆษณาให้ความรู้เกี่ยวกับภาษีทั้งสามประเภท ทางเคเบิลทีวีท้องถิ่น,การจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บขนขยะ ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม - เพื่อจ่ายเป็นค่า ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินต่างๆ ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม	100,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - 15ก.ย.66	5วันทำการ	จัดหาตาม ความจำเป็น
62	วัสดุสำนักงาน - เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องเขียน แบบพิมพ์ กระดาษตรายาง แฟ้มต่าง ๆ น้ำดื่ม ฯลฯ	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุสำนักงาน	200,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - 15ก.ย.66	5วันทำการ	จัดหาตาม ความจำเป็น
63	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ - เพื่อจ่ายเป็นค่าหลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ ไฟฟ้า ฯลฯ	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	3,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - 15 ก.ย.66	5วันทำการ	จัดหาตาม ความจำเป็น

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
64	วัสดุงานบ้านงานครัว - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ งานชาม ช้อนส้อม สบู่ ผงซักฟอก ไม้กวาด ผ้าถูพื้น ฯลฯ	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว	2,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ม.ค.66	5วันทำการ	จัดทำตาม ความจำเป็น
65	วัสดุก่อสร้าง - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ เหล็ก ปูน สี ทินเนอร์ แปรทาสี ฯลฯ	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุก่อสร้าง	3,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ม.ค.65	5วันทำการ	จัดทำตาม ความจำเป็น
66	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ อะไหล่ต่างๆ ของยานพาหนะ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเทศบาล	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 -15ก.ย.66	5วันทำการ	จัดทำตาม ความจำเป็น
67	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น - เพื่อจ่ายเป็นค่าเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับกิจการและยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเทศบาล	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	80,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - 15ก.ย.66	5วันทำการ	จัดทำตาม ความจำเป็น ตลอดปี

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
68	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ - เพื่อจ่ายเป็นค่ากระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟูกันและสีฟิล์ม ค่าล้างอัด ขยายรูปถ่าย เมมโมรีการ์ด ฯลฯ	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าวัสดุ	2,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ม.ค.65	5วันทำการ	จัดหาตาม ความจำเป็น ตลอดปี
69	วัสดุคอมพิวเตอร์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแผ่นบันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk) Flash Drive ผ้าหมึกพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ กระดาษต่อเนื่อง แป้นพิมพ์ (Key Board) ฯลฯ	ประเภทวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าวัสดุ	200,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ม.ค.,พ.ค.,ส.ค. 66	5วันทำการ	จัดหาตาม ความจำเป็น ตลอดปี
70	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เช่น - ค่ารับวารสารหรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ - ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ - ค่าระวางบรรทุกสิ่งของต่างๆ ของเทศบาล - ค่าธรรมเนียมต่างๆที่ต้องจ่ายให้หน่วยงานอื่นตามระเบียบ - ค่าจ้างเหมาบริการแรงงานบุคคลภายนอก มาทำการอย่างใดอย่างหนึ่งที่เทศบาลไม่อาจ ดำเนินการเองได้ตามความจำเป็น - ค่าเบี้ยประกัน	ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	4,500,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5วันทำการ	จัดหาตาม ความจำเป็น

900

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
71	<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p> <p>(1)โครงการจัดงานวันวิชาการ เทศบาล</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมการแข่งขันความเป็นเลิศทางวิชาการกลุ่มโรงเรียนในสังกัดเทศบาล และส่งกิจกรรมทางวิชาการและชุดการแสดงเข้าร่วมการแข่งขัน ฯ ระดับกลุ่มการศึกษาท้องถิ่นที่ 5 และระดับภาคกลาง โดยเบิกจ่ายเป็นค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ไล้รางวัล ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าจัดและตกแต่งสถานที่ ค่าพาหนะเดินทาง ค่าพิมพ์และเขียนประกาศนียบัตร ค่าเช่าอุปกรณ์ ค่าของที่ระลึก ค่าสนับสนุนกิจกรรมทางวิชาการและชุดการแสดง ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าจัดทำและตกแต่งบูธนิทรรศการและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น</p>	<p>แผนงานการศึกษา</p> <p>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p> <p>หมวดค่าใช้จ่าย</p> <p>ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>	100,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ก.พ.66-มี.ค.66	5วันทำการ	

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
	(2)โครงการจัดส่งกิจกรรมทางวิชาการและนิทรรศการทางการศึกษาเข้าร่วมงานมหกรรม วิชาการระดับภาคกลาง และระดับประเทศ - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าพาหนะเดินทาง ค่าพิมพ์และเขียนประกาศนียบัตร ค่าจัดและตกแต่งสถานที่ ค่าเช่าอุปกรณ์ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเบี้ยเลี้ยง ในการเดินทางไปราชการ ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าสนับสนุนกิจกรรมทางวิชาการและชุดการแสดง ค่าน้ำมันรถยนต์ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมค่าบริการทางด่วนพิเศษ ค่าจัดทำและตกแต่งบูธนิทรรศการและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	500,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ก.ค.66-ก.ย.66	5วันทำการ	
	(3)โครงการจัดอบรม สัมมนาและศึกษาดูงานด้านการการศึกษา - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมและเดินทางไปศึกษาดูงานด้านการการศึกษา ฯลฯ	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	300,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	มิ.ย.66-ส.ค.66	5วันทำการ	
	(4)โครงการตรวจเยี่ยมและนิเทศ การศึกษาโรงเรียนสังกัดเทศบาลและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาล	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	พ.ค.66-ก.ย.66	5วันทำการ	

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
	เมืองสมุทรสงคราม - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ในการดำเนินงานและจัดทำเอกสารและแบบพิมพ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ							
	(5)โครงการประเมินคุณภาพ และมาตรฐานการศึกษา โรงเรียนสังกัดเทศบาล	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	พ.ค.66 - เม.ย.66	5วันทำการ	
	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ ประมวลผลและวิเคราะห์ผลการประเมินคุณภาพการศึกษา และจัดทำรายงานการประเมินตนเองของเทศบาลโดยจ่ายเป็นค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ในการดำเนินงาน และจัดทำแบบพิมพ์ประมวลผลและวิเคราะห์ผลการประเมิน ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาจัดทำรูปเล่มรายงานการประเมินตนเองและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น	หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ							
	(6)โครงการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	400,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	พ.ย.66 - มี.ค.66	5วันทำการ	
	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมพนักงานครู เทศบาลและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด และเดินทางไปศึกษาดูงานสถานศึกษาที่จัดการศึกษาดีเด่น โดยจ่าย	หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง							

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
	เป็นค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ารับรองในพิธีเปิดและปิด ค่าของที่ระลึก ค่าจัดและตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเช่าที่พัก ค่าพิมพ์และเขียนเกียรติบัตร ค่าพาหนะเดินทาง ค่าเช่าสถานที่และอุปกรณ์ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทางไปราชการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น	บริการ							
72	(7)โครงการพัฒนาศักยภาพนักเรียนเพื่อแข่งขันคนเก่งในโรงเรียนท้องถิ่นระดับประเทศ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ในการดำเนินงานจัดทำแบบพิมพ์ ชุดข้อสอบ ค่าอาหาร อาหารว่าง ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าพิมพ์และเขียนเกียรติบัตร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	40,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ก.ค.66 - ก.ย.66	5วันทำการ	
	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินต่าง ๆ ของกองการศึกษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทค่าบำรุงรักษาและ	120,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5วันทำการ	

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
73	วัสดุสำนักงาน - เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องเขียน แบบพิมพ์ กระดาษ ตราต่าง ๆ ใต้อื่นต่าง ๆ ตู้ต่าง ๆ แฟ้มต่าง ๆ น้ำดื่ม ฯลฯ	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุสำนักงาน	200,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5วันทำการ	
74	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าวิทยุ เช่น ฟิวส์ เช็ดขัด สายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า ฯลฯ	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5วันทำการ	
75	วัสดุงานบ้านงานครัว - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุต่าง ๆ เช่น แปรง ไม้กวาด เข่ง ผ้าปูโต๊ะ ชาม ซ้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง กระชกเงาะ กระจง กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง ถัง แก๊ส ไมโครเวฟ ฯลฯ	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว	5,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5วันทำการ	
76	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง - เพื่อจ่ายเป็นวัสดุอุปกรณ์ อะไหล่ต่าง ๆ ของ ยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติงานของกองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	70,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5วันทำการ	

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
77	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น - เพื่อจ่ายเป็นค่าเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับกิจการและยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติงานของกองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	121,700	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5วันทำการ	
78	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ - เพื่อจ่ายเป็นค่ากระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟูกันและสีฟิล์ม ค่าล้างอัด ขยายรูปถ่าย เมมโมรีการ์ด ฯลฯ	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	1,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5วันทำการ	
79	วัสดุกีฬา - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์การกีฬา-กรีฑา สำหรับนักเรียนใช้เรียนในโรงเรียนและจัดกิจกรรมต่าง ๆ เช่น ลูกฟุตบอล ลูกปิงปอง ไม้ตีปิงปอง เชือกกระโดด นกหวีด นาฬิกาจับเวลา ฯลฯ	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุกีฬา	1,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5วันทำการ	
80	วัสดุคอมพิวเตอร์ - เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อแผ่นบันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk) Flash Drive ผ้าหมึกพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ กระดาษต่อเนื่อง แป้นพิมพ์	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์	400,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5วันทำการ	

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
81	(Key Board) ฯลฯ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เช่น - ค่ารับวารสารหรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ - ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ - ค่าระวางบรรทุกสิ่งของต่าง ๆ ของเทศบาล - ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ที่ต้องจ่ายให้หน่วยงานอื่นตามระเบียบ - ค่าจ้างเหมาบริการแรงงานบุคคลภายนอกมาทำการอย่างใดอย่างหนึ่งที่เทศบาลไม่อาจดำเนินการเองได้ตามความจำเป็น ค่าเบียดประกัน ฯลฯ	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	70,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	๕ วันทำการ	จัดหาตลอดทั้งปี
82	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน - เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ให้แก่โรงเรียนในสังกัดเทศบาล ระดับอนุบาลศึกษาและระดับประถมศึกษาและเด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	863,300	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	๕ วัน	โรงเรียนจัดหาเองตามความจำเป็น

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
83	วัดเพชรสมุทรวรวิหารและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเขตชานเมือง ค่าเครื่องแบบนักเรียน - เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน ให้แก่โรงเรียนในสังกัดเทศบาล ระดับอนุบาลศึกษาและระดับประถมศึกษา และเด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเพชรสมุทรวรวิหาร และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเขตชานเมือง	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	613,500	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5 วัน	โรงเรียนจัดหาเองตามความจำเป็น
84	ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ให้แก่โรงเรียนในสังกัดเทศบาล ระดับอนุบาลศึกษาและระดับประถมศึกษาและเด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเพชรสมุทรวรวิหารและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเขตชานเมือง	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	3,831,400	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5 วัน	โรงเรียนจัดหาเองตามความจำเป็น
85	ค่าปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน - เพื่อจ่ายเป็นค่ารายหัวส่วนเพิ่มให้กับนักเรียนระดับประถมศึกษา ที่บิดา/มารดา-ผู้ปกครอง มีรายได้ต่อครัวเรือนไม่เกิน 36,000 บาท/ปี อัตราคนละ 500 บาท/ภาคเรียน	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ	500,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5 วัน	โรงเรียนจัดหาเองตามความจำเป็น

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
86	ค่าหนังสือเรียน - เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน ให้แก่โรงเรียนในสังกัดเทศบาล ระดับอนุบาลและระดับประถมศึกษาและเด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเพชรสมุทรวรวิหารและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเขตชานเมือง	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายบรยายจ่ายอื่น ๆ	1,028,460	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5 วัน	โรงเรียนจัดหาเองตามความจำเป็น
87	ค่าอาหารกลางวัน - เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน ให้แก่โรงเรียนในสังกัดเทศบาลทั้ง 5 โรงเรียน และเด็กเล็กของศูนย์เด็กเล็กวัดเพชรสมุทรวรวิหารและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเขตชานเมือง	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายบรยายจ่ายอื่น ๆ	7,021,700	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5 วัน	โรงเรียนจัดหาเองตามความจำเป็น
	โรงเรียนเทศบาลวัดใหญ่ (ราชพงษ์)		15,590	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค.65	100 วัน	โรงเรียนจัดหา
	โรงเรียนเทศบาลแสงวงนิชอุปถัมภ์		32,180	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค.65	100 วัน	เองตามความจำเป็น
	โรงเรียนเทศบาลวัดธรรมนิมิต (พ่อคำอุทิศ)		275,600	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค.65	100 วัน	จำเป็น
	โรงเรียนเทศบาลวัดประทุมคณาวาส (นิพัทธ์หรือสุตว์)		1,466,800	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค.65	100 วัน	"
	โรงเรียนเทศบาลวัดป้อมแก้ว (อัครพงศ์ชนูปถัมภ์)		1,019,500	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค.65	100 วัน	"
	โรงเรียนเทศบาลวัดใหญ่ (ราชพงษ์)		155,900	-	-	เฉพาะเจาะจง	เม.ย.66	100 วัน	
	โรงเรียนเทศบาลแสงวงนิชอุปถัมภ์		321,800	-	-	เฉพาะเจาะจง	เม.ย.66	100 วัน	
	โรงเรียนเทศบาลวัดธรรมนิมิต (พ่อคำอุทิศ)		275,600	-	-	เฉพาะเจาะจง	เม.ย.66	100 วัน	

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
	โรงเรียนเทศบาลวัดประทุมคณาวาส (นิพัทธ์หรือสุตฺร์)		1,466,800	-	-	เฉพาะเจาะจง	เม.ย.66	100 วัน	"
	โรงเรียนเทศบาลวัดป้อมแก้ว (อัครพงศ์ชนูปถัมภ์)		1,019,500	-	-	เฉพาะเจาะจง	เม.ย.66	100 วัน	"
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเพชรสมุทรวรวิหาร		158,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค.65	123 วัน	"
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเขตซานเมือง		114,500	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค.65	123 วัน	"
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเพชรสมุทรวรวิหาร		157,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	เม.ย.66	122 วัน	"
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเขตซานเมือง		113,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	เม.ย.66	122 วัน	"
88	ค่าอุปกรณ์การเรียน - เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องอุปกรณ์การเรียน ให้แก่โรงเรียน ในสังกัดเทศบาล ระดับอนุบาลและระดับประถมศึกษา และเด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเพชรสมุทรวรวิหาร และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเขตซานเมือง	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะฯ	621,400	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5	โรงเรียนจัดหา เองตามความ จำเป็น
89	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินต่าง ๆ ฯลฯ ของสถานศึกษาในสังกัดเทศบาล และศูนย์พัฒนา เด็กเล็กในสังกัด เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	300,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5วันทำการ	โรงเรียนจัดหา เองตามความ จำเป็น

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
90	วัสดุสำนักงาน - เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องเขียน แบบพิมพ์ กระดาษ ตราวาง โต๊ะต่าง ๆ เก้าอี้ต่าง ๆ ตู้ต่าง ๆ แฟ้มต่าง ๆ น้ำดื่ม ฯลฯ	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดค่าวัสดุ ประเภทค่าวัสดุสำนักงาน	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5วันทำการ	โรงเรียนจัดหา เองตามความ จำเป็น
91	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ - เพื่อจ่ายเป็นค่าหลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊ก สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดค่าวัสดุ ประเภทค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5วันทำการ	โรงเรียนจัดหา เองตามความ จำเป็น
92	วัสดุงานบ้านงานครัว (7,918,700) - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อการจัดซื้อวัสดุต่าง ๆ เช่น แปรง ไม้กวาด เข่ง ผ้าปูโต๊ะ ชาม ซ้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง กระจกเงา กระโถน กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง ถัง แก๊ส ไมโครเวฟ ฯลฯ และเพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม นม ได้แก่ - เด็กนักเรียนโรงเรียนในสังกัดเทศบาลทั้ง 5 โรงเรียน (2,595,100) - เด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเพชรสมุทรวรวิหาร และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเขตชานเมือง	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดค่าวัสดุ ประเภทค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	5 วันทำการ	โรงเรียนจัดหา เองตามความ จำเป็น
			1,297,550	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค.65	130 วัน	
			1,297,550	-	-	เฉพาะเจาะจง	เม.ย.66	130 วัน	
			100,600	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค.65	130 วัน	
			100,600	-	-	เฉพาะเจาะจง	เม.ย.66	130 วัน	

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
93	- เด็กนักเรียนของโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ) จำนวน 2 โรงเรียน (5,112,400)		2,556,200	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค.65	130 วัน	
	วัสดุก่อสร้าง	แผนงานการศึกษา	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	เม.ย.66	130 วัน	
	- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ เหล็ก บุน ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ฯลฯ สำหรับใช้ในการซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ของโรงเรียนสังกัดเทศบาล	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดค่าวัสดุ ประเภทค่าวัสดุก่อสร้าง			-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 55 - ก.ย. 66	5 วันทำการ
94	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	แผนงานการศึกษา	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5 วันทำการ	
	- เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดค่าวัสดุ ประเภทค่าวัสดุวิทยาศาสตร์							
	ที่เกี่ยวกับการเรียนการสอนของโรงเรียนในสังกัดเทศบาล	หรือการแพทย์							
95	วัสดุการเกษตร	แผนงานการศึกษา	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5 วันทำการ	
	- เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องมือ เครื่องใช้ในการเกษตร การเพาะปลูก และอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการเรียนการสอนในโรงเรียน	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดค่าวัสดุ ประเภทค่าวัสดุการเกษตร							

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
96	วัสดุกีฬา - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์การกีฬา-กรีฑา สำหรับนักเรียนใช้เรียนในโรงเรียนและจัดกิจกรรมต่าง ๆ เช่น ลูกฟุตบอล ลูกปิงปอง ไม้ตีปิงปอง เชือกกระโดด นกหวีด นาฬิกาจับเวลา ฯลฯ	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดค่าวัสดุ ประเภทค่าวัสดุกีฬา	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5 วันทำการ	
97	วัสดุคอมพิวเตอร์ - เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อแผ่นบันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk) Flash Drive ผ้าหมึกพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ กระดาษต่อเนื่อง แป้นพิมพ์ (Key Board) ฯลฯ	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดค่าวัสดุ ประเภทค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5 วันทำการ	
98	วัสดุการศึกษา - เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียนการสอน เช่น หุ่นแบบจำลอง ภูมิประเทศ สื่อการเรียนการสอนทำด้วยพลาสติก กระดาษสี พลาสติก เครื่องเล่นเสริมพัฒนาการเด็ก สื่อประกอบการเรียนการสอน ฯลฯ	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดค่าวัสดุ ประเภทค่าวัสดุการศึกษา	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5 วันทำการ	โรงเรียนจัดหาเองตามความจำเป็น
99	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ (7,770,440) ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	แผนงานการศึกษา งานระดับมัธยมศึกษา หมวดค่าใช้สอย	993,100	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5 วันทำการ	

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
100	- เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ให้แก่โรงเรียนในสังกัดเทศบาล ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ค่าเครื่องแบบนักเรียน - เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน ให้แก่โรงเรียนในสังกัดเทศบาล ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ แผนงานการศึกษา งานระดับมัธยมศึกษา หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	534,500	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5	โรงเรียนจัดหาเองตามความจำเป็น
101	ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอนรายหัว ให้แก่โรงเรียนในสังกัดเทศบาล ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	แผนงานการศึกษา งานระดับมัธยมศึกษา หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	3,831,500	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5	โรงเรียนจัดหาเองตามความจำเป็น
102	ค่าปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน - เพื่อจ่ายเป็นค่ารายหัวส่วนเพิ่ม ให้กับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอน	แผนงานการศึกษา งานระดับมัธยมศึกษา หมวดค่าใช้สอย	650,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5	โรงเรียนจัดหาเองตามความจำเป็น

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
103	ค่าหนังสือเรียน - เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน ให้แก่โรงเรียนในสังกัดเทศบาล ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะฯ แผนงานการศึกษา งานระดับมัธยมศึกษา หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรจ่ายอื่นๆ	1,247,140	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5	โรงเรียนจัดหาเองตามความจำเป็น
104	ค่าอุปกรณ์การเรียน - เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องอุปกรณ์การเรียน ให้แก่โรงเรียนในสังกัดเทศบาล ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	แผนงานการศึกษา งานระดับมัธยมศึกษา หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรจ่ายอื่นๆ	464,200	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5	โรงเรียนจัดหาเองตามความจำเป็น
105	วัสดุสำนักงาน - เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องเขียน แบบพิมพ์ กระดาษ ตราขาย แฟ้มต่าง ๆ น้ำดื่ม ฯลฯ	แผนงานการศึกษา งานระดับมัธยมศึกษา หมวดค่าวัสดุ ประเภทค่าวัสดุสำนักงาน	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5 วันทำการ	

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
106	วัสดุเครื่องแต่งกาย - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกายของนักเรียน โรงเรียนในสังกัดเทศบาล เช่นชุดพลศึกษา ชุดนาฏศิลป์ ชุดแต่งกายวงดนตรีดุริยางค์ ชุดการแสดง และอื่น ๆ ฯลฯ	แผนงานการศึกษา งานระดับมัธยมศึกษา หมวดค่าวัสดุ ประเภทค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5 วันทำการ	
107	วัสดุกีฬา - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์การกีฬา-กรีฑา สำหรับ นักเรียนใช้เรียนในโรงเรียนและจัดกิจกรรมต่าง ๆ เช่น ลูกฟุตบอล ลูกปิงปอง ไม้ตีปิงปอง เชือกกระโดด นกหวีด นาฬิกาจับเวลา ฯลฯ	แผนงานการศึกษา งานระดับมัธยมศึกษา หมวดค่าวัสดุ ประเภทค่าวัสดุกีฬา	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5 วันทำการ	
108	วัสดุคอมพิวเตอร์ - เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อแผ่นบันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk) Flash Drive ผ้าหมึกพิมพ์สำหรับเครื่อง พิมพ์คอมพิวเตอร์ กระดาษต่อเนื่อง แป้นพิมพ์ (Key Board) ฯลฯ	แผนงานการศึกษา งานระดับมัธยมศึกษา หมวดค่าวัสดุ ประเภทค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5 วันทำการ	
109	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ (1)โครงการเข้าร่วมค่ายฝึกอบรมพัฒนาเด็กเล็กและ เยาวชนของ อปท. ระดับภาคกลาง	แผนงานการศึกษา งานศึกษาไม่กำหนดระดับ หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ก.ค. 65 - ส.ค. 66	5 วันทำการ	„

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
	- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนสำหรับเยาวชนและผู้ควบคุมค่าเบี้ยเลี้ยงเยาวชนและผู้ควบคุม ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะเดินทางและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่นๆ							
	(2)โครงการค่ายเยาวชนสัมพันธ์เพื่อรณรงค์และป้องกันยาเสพติด	แผนงานการศึกษา งานศึกษาไม่กำหนดระดับ หมวดค่าใช้จ่าย	180,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	มิ.ย.66-ก.ค.66	5 วันทำการ	..
	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเพื่อรณรงค์และป้องกันยาเสพติด ค่ากิจกรรมส่งเสริมพัฒนา เด็กและเยาวชน ค่าจัดกิจกรรมค่ายเยาวชนสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่นๆ							
	(3)โครงการค่ายอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	แผนงานการศึกษา งานศึกษาไม่กำหนดระดับ หมวดค่าใช้จ่าย	150,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ก.ค. 65 - ส.ค. 66	5 วันทำการ	..
	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมพัฒนาให้ความรู้และร่วมอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ฯ	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าฯ							
	(4)โครงการตามพระราชดำริปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	แผนงานการศึกษา งานศึกษาไม่กำหนดระดับ หมวดค่าใช้จ่าย	100,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5 วันทำการ	
	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมให้ความรู้และศึกษาดูงานเกี่ยวกับโครงการตามพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียง แก่เยาวชนวัยเรียนโรงเรียนในสังกัด	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ							

905

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
	เทศบาล ค่าวัสดุและอุปกรณ์ในการจัดการอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าของสมนาคุณในการศึกษาดูงาน ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าอาหารเหมาจ่ายรายวันสำหรับศึกษาดูงาน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ							
	(5)โครงการพัฒนาศักยภาพของครูปฐมวัยในสังกัดเทศบาล - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ในการจัดอบรมสัมมนาศึกษาดูงาน โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนวิทยากร ผู้ทรงคุณวุฒิ ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าพาหนะเดินทาง ค่าพิมพ์และเขียนประกาศเกียรติบัตร ค่าของที่ระลึก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าวัสดุเครื่องเขียน และอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น	แผนงานการศึกษา งานศึกษาไม่กำหนดระดับ หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	200,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	มี.ค.66	5 วันทำการ	
	(6)โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด (TO BE NUMBER ONE) โรงเรียนในสังกัดเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม	แผนงานการศึกษา งานศึกษาไม่กำหนดระดับ หมวดค่าใช้จ่าย	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ส.ค. 65 - ก.ย. 66	5 วันทำการ	

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
	<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ค่าพาหนะเดินทาง ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าสถานที่และอุปกรณ์ ค่าเดินทางไปศึกษาดูงาน ค่าของที่ระลึก ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเช่าชุดการแสดง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(7)โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ในสถานศึกษา</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมเด็กนักเรียนของสถานศึกษาในสังกัดเทศบาล ฯ</p>	<p>ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ</p> <p>แผนงานการศึกษา งานศึกษาไม่กำหนดระดับ หมวดค่าใช้จ่ายสอย</p> <p>ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ</p>	80,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	มี.ย.66	5 วันทำการ	
	<p>(8)โครงการร่วมงานชุมนุมลูกเสือแห่งชาติ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนลูกเสือ-เนตรนารี ยุวกาชาด และผู้กำกับ ค่าพาหนะเดินทางและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>แผนงานการศึกษา งานศึกษาไม่กำหนดระดับ หมวดค่าใช้จ่ายสอย</p> <p>ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ</p>	40,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ก.ค. 66 - ส.ค.66	5 วันทำการ	

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
	(9)โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมเด็กเยาวชนและประชาชนในเขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมเด็ก เยาวชนและประชาชนในเขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม	แผนงานการศึกษา งานศึกษาไม่กำหนดระดับ หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	100,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ก.ค. 66 - ส.ค.66	5 วันทำการ	
	(10)โครงการสานสัมพันธ์ลูกรักศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการสร้างสัมพันธ์ภาพในครอบครัวและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ในการส่งเสริม สนับสนุนครูและบุคลากร ผู้เรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กร่วมกับผู้ปกครองในการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพ ครู บุคลากรทางการศึกษาผู้เรียน และครูผ่านการจัดกิจกรรม การอบรมสัมมนาศึกษาดูงาน โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนวิทยากร ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้เชี่ยวชาญ ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าพาหนะเดินทาง ค่าพิมพ์และเขียนประกาศ	แผนงานการศึกษา งานศึกษาไม่กำหนดระดับ หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5 วันทำการ	

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
	<p>เกียรติบัตร ค่าของที่ระลึก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทางไปราชการ ค่าเช่าที่พัก ค่าวัสดุเครื่องเขียน และอุปกรณ์ค่าจ้างจัดทำรูปเล่มประชาสัมพันธ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น (11)โครงการสืบสานวัฒนธรรม ประเพณีศาสนาและภูมิปัญญาท้องถิ่น (ระดับปฐมวัย)</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมสืบสานวัฒนธรรมประเพณีศาสนาและภูมิปัญญาท้องถิ่น (ระดับปฐมวัย)ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลเมืองสมุทรสงครามในการส่งเสริมสนับสนุนครูและบุคลากรของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ผู้เรียน ผู้ปกครอง และชุมชน ในการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนบูรณาการ การจัดกิจกรรมต่าง ๆ ในวันสำคัญของชาติเพื่อการอนุรักษ์สืบสาน ศิลปะ วัฒนธรรมขนบธรรมเนียมประเพณีไทย และภูมิปัญญาท้องถิ่นโดยจ่ายเป็นวัสดุ และอุปกรณ์ ค่าจ้างจัดทำรูปเล่มประชาสัมพันธ์ค่าตอบแทนวิทยากร ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้เชี่ยวชาญ ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าตกแต่ง</p>	<p>แผนงานการศึกษา งานศึกษาไม่กำหนดระดับ หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ</p>	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5 วันทำการ	

95

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
110	สถานที่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น วัสดุสำนักงาน -เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องเขียน แบบพิมพ์ กระดาษ ตรายาง แฟ้มต่าง ๆ น้ำดื่ม ฯลฯ	แผนงานการศึกษา งานศึกษาไม่กำหนดระดับ หมวดค่าวัสดุ ประเภทค่าวัสดุสำนักงาน	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5 วันทำการ	
111	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ (1)โครงการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาเด็กเล็กจังหวัดสมุทรสงคราม - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าถ้วยและเหรียญรางวัล ค่าเช่าเครื่องขยายเสียง ค่าเช่าเต็นท์ ค่าชุดนักกีฬา ค่าจัดจ้าง ทำป้ายต่าง ๆ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าสนับสนุนกองเชียร์และขบวนพาเหรด ค่าตอบแทนการแสดงระหว่างการแข่งขันและค่าใช้จ่าย (2)โครงการจัดการแข่งขันกีฬานักเรียนของโรงเรียนใน สังกัดเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ค่าเตรียมสนามแข่งขัน	แผนงานการศึกษา งานกีฬาและนันทนาการ หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	มี.ค.66	5 วันทำการ	
		แผนงานการศึกษา งานกีฬาและนันทนาการ หมวดค่าใช้จ่าย	150,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ก.ค. 66 - ส.ค. 66	5 วันทำการ	

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
	ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน ค่าถ้วยและเหรียญรางวัล ค่าเช่าเครื่องขยายเสียง ค่าเช่าเต็นท์ ค่าจ้างจัดทำป้ายต่าง ๆ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าจัดตกแต่งสถานที่ ค่าสนับสนุนกองเชียร์และขบวนพาเหรด ค่าตอบแทนการแสดงระหว่างการแข่งขันและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ							
	(3)โครงการจัดการแข่งขันกีฬาเยาวชนและประชาชนทั่ว - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ค่าพาหนะเดินทางค่าตอบแทนวิทยากร ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน ค่าเงินรางวัลและถ้วยรางวัล ค่าเช่าเครื่องขยายเสียง ค่าเช่าเต็นท์ ค่าจ้างจัดทำป้ายต่าง ๆ ค่าจัดตกแต่งสถานที่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าของที่ระลึกและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	แผนงานการศึกษา งานกีฬาและนันทนาการ หมวดค่าใช้จ่าย	400,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	พ.ย.65 - ธ.ค.65	5 วันทำการ	
	(4)โครงการจัดกิจกรรมวันเยาวชนแห่งชาติ - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ค่าพาหนะเดินทาง ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน ค่าเงินรางวัลและถ้วยรางวัล ค่าเช่าเครื่องขยายเสียง ค่าเช่าเต็นท์ ค่าจ้างจัดทำป้ายต่าง ๆ ค่าจัดตกแต่งสถานที่ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าของที่ระลึกและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	แผนงานการศึกษา งานกีฬาและนันทนาการ หมวดค่าใช้จ่าย	60,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ก.ย.66	5 วันทำการ	
		ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ							

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
112	(5)โครงการร่วมการแข่งขันกีฬานักเรียนจังหวัดสมุทรสงคราม - เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์กีฬา-กรีฑา ค่าเวชภัณฑ์ ค่าเช่าเต็นท์ ค่าอาหารและเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	แผนงานการศึกษา งานกีฬาและนันทนาการ หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	100,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ม.ค. 66 - ก.พ. 66	5 วันทำการ	
	(6)โครงการร่วมการแข่งขันกีฬานักเรียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระดับภาคและระดับประเทศ) - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเข้าค่ายเก็บตัวเพื่อฝึกซ้อมกีฬา พร้อมผู้ฝึกสอน และผู้ควบคุมทีม ค่าวัสดุ-อุปกรณ์กีฬา ค่าเวชภัณฑ์ ชุดแข่งขันพร้อมถุงเท้า ฯ	แผนงานการศึกษา งานกีฬาและนันทนาการ หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	1,100,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5 วันทำการ	
	(7)โครงการอบรมทักษะกีฬาฟุตบอลสำหรับเด็กในเขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม -เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์กีฬา ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯ รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	แผนงานการศึกษา งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ	150,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ก.พ.66 -เม.ย.66	5 วันทำการ	
	(1)โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง - เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ค่าของขวัญ-ของรางวัล	แผนงานการศึกษา งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ	340,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	พ.ย.66	5วันทำการ	

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
	เงินรางวัล-ค่าจัดทำป้ายต่าง ๆ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าเดินท์ ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าเช่าเวที ไฟฟ้าประดับ บริเวณงานและเก้าอี้ ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน ค่าแต่งงานทำผม ค่าเช่าชุดนางนพมาศ และหนูน้อยนพมาศ ค่าการแสดงมหรสพและบันเทิงและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ							
	(2)โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องไทยธรรมและปัจจัยถวายพระ ค่าแต่งงานและเช่าชุดสงกรานต์ นางฟ้า นางประจำปี ค่าของขวัญ ของรางวัล-เงินรางวัล ค่าจัดทำป้ายต่าง ๆ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาจัดทำรูปสัตว์ ค่าดอกไม้ประดับตกแต่งภายในงานค่าเช่าเดินท์ ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน ค่าวัสดุโฆษณาประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาตกแต่งรถ สงกรานต์เทศบาล ค่าตอบแทนการแสดงมหรสพและบันเทิง ค่าตอบแทนการจัดขบวนแห่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	แผนงานการศึกษา งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	300,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	เม.ย.66	5วันทำการ	

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
113	(3)โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าเต็นท์ ค่าเช่าเวทีและเก้าอี้ ค่าของขวัญ ของรางวัล ค่าเช่าเครื่องเล่น ค่าตอบแทนการแสดง มหรสพและบันเทิงและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	แผนงานการศึกษา งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	350,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ม.ค.66	5วันทำการ	
	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ - ค่าถ่ายเอกสาร - ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ - ค่าซักรีด - ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล - ค่าระวางรถบรรทุก - ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) - ค่าโฆษณาและเผยแพร่(รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียงโทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ - ค่าธรรมเนียมต่างๆ - ค่าติดตั้งประปา	แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	1,202,400	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5วันทำการ	จัดหาตามความจำเป็นตลอดปี

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
114	- ค่าติดตั้งโทรศัพท์	<p>10 สิ่ง (งบฯ 55 - 7555)</p> <p>2 สิ่ง (งบฯ 55 - 7555)</p> <p>3 สิ่ง (งบฯ 55 - 7555)</p> <p>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</p>	-	-	7,292,000 บาท	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5 วันทำการ	งบฯ 55 - 7555
	- ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ								
	- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกทำความสะอาด ถนน ทางเท้า และ ตรอก ซอยในเขตเทศบาล ฯ								
	- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกจัดเก็บและขนขยะในเขตเทศบาล								
	- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกกำจัดขยะอันตรายจากครัวเรือน								
	- ค่าจ้างเหมาบริการในการจัดทำป้ายประกาศต่างๆฯ								
รายจ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ	แผนงานสาธารณสุข								
1. โครงการ big Cleaning day ถนนสวย สะอาด ใสใจสิ่งแวดล้อม	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5 วันทำการ		
2.โครงการคีนน้ำใสให้คลองบ้านเรา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5 วันทำการ		
3. โครงการยกระดับมาตรฐานตลาดสดเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	เม.ย. 66 - ก.ย. 66	5 วันทำการ		
4.โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการคัดแยกขยะที่ต้นทาง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	175,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ม.ค. 66 - เม.ย. 66	5 วันทำการ		
5.โครงการสิ่งแวดล้อมดีเริ่มที่ตัวเรา		40,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	พ.ค. 66 - ก.ค. 66	5 วันทำการ		

908

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
115	6.โครงการอาหารสะอาด รสชาติอร่อย	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ธ.ค. 65 - ก.ย.66	5วันทำการ	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
	7.โครงการยกระดับมาตรฐานแต่งผมปลอดภัย	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ก.ค. 65 - ส.ค.66	5วันทำการ	
	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซม ครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหายได้แก่ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่อง คอมพิวเตอร์ โต๊ะ เก้าอี้ ยานพาหนะ ฯลฯ ค่าซ่อมแซม	แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	300,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5วันทำการ	
116	วัสดุสำนักงาน - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเขียน แบบพิมพ์ กระดาษ ตรายาง แฟ้มต่างๆ น้ำดื่ม มู่ลี่ ม่านบังแสง (ต่อผืน) โต๊ะ เก้าอี้ ตู้ ฯลฯ	แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ม.ค.64,เม.ย.66 ก.ค. 66	5วันทำการ	
	117 วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อหลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า พิวส์ ฯลฯ	แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	3,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ก.พ.65	5วันทำการ	

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
118	วัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแปรง ไม้กวาด ถังขยะ ช่าง ถ้วยชาม ชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำจานรอง ถาด มีด ใองน้ำ กระโถน ผ้าขนหนู ผ้าปูโต๊ะ ผ้าปูที่นอน ผ้าถูพื้น สบู่ ผงซักฟอก ฯลฯ	แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว	150,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	พ.ย.65,ก.พ.66 พ.ค.66,ก.ค.66	5วันทำการ	
119	วัสดุก่อสร้าง - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ สี แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู ค้อน ชะแลง ไม้ เหล็ก ปูน ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ฯลฯ	แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุก่อสร้าง	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย.66	5วันทำการ	
120	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ อะไหล่ต่างๆ ของยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติงานของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ฯลฯ	แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	150,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5วันทำการ	จัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
121	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับกิจการและยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติงานของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ฯลฯ	แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข หมวดค่าวัสดุ	200,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5วันทำการ	จัดหาตามความจำเป็นตลอดปี

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
122	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเวชภัณฑ์ ค่าชุดทดสอบอาหาร แอลกอฮอล์ ถุงมือ ฯลฯ	ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุวิทยาศาสตร์หรือ การแพทย์	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	เม.ย.66-ก.ย.66	5วันทำการ	
123	วัสดุเครื่องแต่งกาย - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องแต่งกายที่ใช้ในการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในกองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม เช่น เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า เสื้อกันฝน ถุงเท้า รองเท้า เครื่องป้องกันฝุ่นละออง ฯลฯ	แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุเครื่องแต่งกาย	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ก.พ. 66, ก.ค. 66	5วันทำการ	
124	วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk , Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape Tape, Cartridge Tape) ตลับผงหมึก เลเซอร์ สายเคเบิล กระดาษต่อเนื่อง แป้นพิมพ์ (key	แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์	100,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ก.พ. 66, ก.ค. 66	5วันทำการ	

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
125	Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เมาส์ (Mouse) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ ฯลฯ วัสดุอื่นๆ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ที่ไม่เข้าประเภทหนึ่ง ประเภทใดตามบัญชีจำแนกประเภทรายรับและรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	5,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5วันทำการ	จัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
126	รายจ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ	หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุอื่นๆ							
	1. โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อและโรคติดต่ออุบัติใหม่	แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นๆ	200,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5วันทำการ	จัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
	2. โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัข ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณฯ วลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี	แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นๆ	200,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5วันทำการ	จัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
	3. โครงการอนามัยโรงเรียน	แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงาน	100,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5วันทำการ	จัดหาตามความจำเป็นตลอดปี

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
127	วัสดุสำนักงาน - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเขียน แบบพิมพ์ กระดาษ ตรายาง แฟ้มต่างๆ น้ำดื่ม มูลิ้ ม่านบังแสง (ต่อผืน) โต๊ะ เก้าอี้ ตู้ ฯลฯ	แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่นๆ หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุสำนักงาน	6,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ก.พ.66	5วันทำการ	
128	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อหลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า พิวส์ ฯลฯ	แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่นๆ หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	5,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ก.พ.66	5วันทำการ	
129	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ถุงมือ สำลี ผ้าพันแผล เข็มฉีดยา วัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า สารเคมีควบคุมแมลงและสัตว์นำโรค เพื่อป้องกันโรคติดต่อ เช่น น้ำยากำจัดยุง น้ำยากำจัดแมลงวัน หนู ฯลฯ	แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่นๆ หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุวิทยาศาสตร์หรือ การแพทย์	100,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	มิ.ย.66	5วันทำการ	

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
130	วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk , Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cartridge Tape) ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบ เลเซอร์ สายเคเบิล กระดาษต่อเนื่อง แป้นพิมพ์ (key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เมาส์ (Mouse) เครื่องกระจาย สัญญาณ (Hub) เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ ฯลฯ รายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่น ๆ รายจ่ายหมวดอื่น ๆ	แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่นๆ หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์	60,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ก.พ. 64 , ก.ค. 65	5วันทำการ	
	1. โครงการสร้างเสริมสุขภาพอนามัยช่องปาก	แผนงานสาธารณสุข งานศูนย์บริการสาธารณสุข หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวข้องกับการรายจ่ายหมวดอื่นๆ	60,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5วันทำการ	

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
131	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้ ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหายได้แก่ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องคอมพิวเตอร์ โต๊ะ เก้าอี้ ยานพาหนะ ฯลฯ ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาสิ่งก่อสร้างต่างๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของศูนย์บริการสาธารณสุข ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาสิ่งก่อสร้างต่างๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ	แผนงานสาธารณสุข งานศูนย์บริการสาธารณสุข หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม	40,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5วันทำการ	จัดตามความ จำเป็นตลอดปี
132	วัสดุสำนักงาน - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเขียน แบบพิมพ์ กระดาษ ตราขาย แฟ้มต่างๆ น้ำดื่ม มู่ลี่ ม่านบังแสง (ต่อผืน) โต๊ะ เก้าอี้ ตู้ ฯลฯ	แผนงานสาธารณสุข งานศูนย์บริการสาธารณสุข หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุสำนักงาน	35,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ก.พ.66	5วันทำการ	
133	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อหลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ฟิวส์ ฯลฯ	แผนงานสาธารณสุข งานศูนย์บริการสาธารณสุข หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	3,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ก.พ.66	5วันทำการ	

905

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
134	วัสดุงานบ้านงานครัว - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแปรง ไม้กวาด ถังขยะ แข่ง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม แก้วน้ำจานรอง ถาด มีด โถงน้ำ กระโถน ผ้าขนหนู ผ้าปูโต๊ะ ผ้าปูที่นอน ผ้าถูพื้น สบู่ ผงซักฟอก	แผนงานสาธารณสุข งานศูนย์บริการสาธารณสุข หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ก.พ.66	5วันทำการ	
135	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ อะไหล่ต่างๆ ของยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติงานของศูนย์บริการสาธารณสุข ฯลฯ	แผนงานสาธารณสุข งานศูนย์บริการสาธารณสุข หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	5,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค.65 - ก.ย.66	5วันทำการ	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
136	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับและยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติงานของศูนย์บริการสาธารณสุข ฯลฯ	แผนงานสาธารณสุข งานศูนย์บริการสาธารณสุข หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5วันทำการ	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
137	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ถุงมือ สำลี ผ้าพันแผล เข็มฉีดยา ฯลฯ	แผนงานสาธารณสุข งานศูนย์บริการสาธารณสุข หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	300,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ก.พ. 66 - พ.ค. 66	5วันทำการ	

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
138	วัสดุการเกษตร - เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องมือการเกษตร ปุ๋ย ยาฆ่าแมลง ต้นไม้ ฯลฯ	แผนงานสาธารณสุข งานศูนย์บริการสาธารณสุข หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุเกษตร	3,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	เม.ย.66	5วันทำการ	
139	วัสดุคอมพิวเตอร์ (Diskette,Floppy Disk, Removable Disk,Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อ (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) ตลับพวงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ สาย เคเบิล กระดาษต่อเนื่อง แป้นพิมพ์ (key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เมาส์ (Mouse) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) เครื่อง และบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ ฯลฯ	แผนงานสาธารณสุข งานศูนย์บริการสาธารณสุข หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์	40,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ก.พ.65,ก.ค.65	5วันทำการ	
140	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น - ค่ารับวารสารหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ - ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ - ค่าระวางบรรทุกสิ่งของต่างๆ ของเทศบาล	แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับชุมชน หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	90,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5วันทำการ	

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
	<ul style="list-style-type: none"> - ค่าธรรมเนียมต่างๆ ที่ต้องจ่ายให้หน่วยงานอื่นตามระเบียบ - ค่าจ้างเหมาบริการแรงงานบุคคลภายนอกมาทำการอย่างหนึ่งที่เทศบาลไม่อาจดำเนินการเองได้ตามความจำเป็น - ค่าเบี้ยประกัน ฯลฯ 								
141	<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินต่างๆ ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 	<p>แผนงานเคหะและชุมชน</p> <p>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับชุมชน</p> <p>หมวดค่าใช้สอย</p> <p>ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p>	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5วันทำการ	
142	<p>วัสดุสำนักงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องเขียน แบบพิมพ์ กระดาษ ตรายี่ห้อต่างๆ ธงชาติ ผ้า น้ำดื่ม ฯลฯ 	<p>แผนงานเคหะและชุมชน</p> <p>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับชุมชน</p> <p>หมวดค่าวัสดุ</p> <p>ประเภทวัสดุสำนักงาน</p>	120,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5วันทำการ	
143	<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ อะไหล่ต่างๆ ของยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเทศบาล 	<p>แผนงานเคหะและชุมชน</p> <p>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับชุมชน</p> <p>หมวดค่าวัสดุ</p> <p>ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p>	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	5วันทำการ	ทุก 3 เดือน ต้องเปลี่ยน

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
144	วัสดุซื้อเพลิงและหล่อลื่น - เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับกิจการและยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเทศบาล	แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับชุมชน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุซื้อเพลิงและหล่อลื่น	100,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5วันทำการ	
145	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ค่าล้าง อัด ขยายรูปถ่าย เมมโมรี่การ์ด ฯลฯ	แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับชุมชน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5วันทำการ	
146	วัสดุคอมพิวเตอร์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแผ่นบันทึกข้อมูล (Diskette, FloppyDisk) Flash Drive ผ้าหมึกพิมพ์ เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ กระดาษต่อเนื่อง แป้นพิมพ์ (Key Board) ฯลฯ	แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับชุมชน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์	250,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5วันทำการ	
147	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น - ค่ารับวารสารหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ - ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ - ค่าระวางบรรทุกสิ่งของต่างๆ ของเทศบาล	แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	1,000,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5วันทำการ	

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
148	<p>- ค่าธรรมเนียมต่างๆ ที่ต้องจ่ายให้หน่วยงานอื่นตามระเบียบ</p> <p>- ค่าจ้างเหมาบริการในการเสริมปรับระดับผิวจราจรบริเวณ</p> <p>คอสะพานถนนภายในเขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม</p> <p>- ค่าจ้างเหมาบริการขุดลอกคลอง แพรก และลำประโดง</p> <p>สาธารณะภายในเขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม</p> <p>- ค่าเบี้ยประกัน ฯลฯ</p> <p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินต่างๆ ฯลฯ</p> <p>เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p>	<p>แผนงานเคหะและชุมชน</p> <p>งานไฟฟ้าถนน</p> <p>หมวดค่าใช้สอย</p> <p>ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p>	150,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5วันทำการ	
149	<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าหลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊ก สวิตช์</p> <p>ฯลฯ</p>	<p>แผนงานเคหะและชุมชน</p> <p>งานไฟฟ้าถนน</p> <p>หมวดค่าวัสดุ</p> <p>ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p>	400,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5วันทำการ	
150	<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ เหล็ก ปูน ดิน</p> <p>ท่อน้ำ อุปกรณ์ประปา เครื่องสว่านไฟฟ้า ฯลฯ และวัสดุ</p> <p>ก่อสร้างอื่นๆ สำหรับใช้ในการซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ</p>	<p>แผนงานเคหะและชุมชน</p> <p>งานไฟฟ้าถนน</p> <p>หมวดค่าวัสดุ</p> <p>ประเภทวัสดุก่อสร้าง</p>	1,000,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5วันทำการ	

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
151	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ อะไหล่ต่างๆ ของยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเทศบาล	แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	100,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5วันทำการ	
152	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น - เพื่อจ่ายเป็นค่าเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับกิจการยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติงานของงานไฟฟ้าถนน	แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	150,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5วันทำการ	
153	วัสดุจรรยา - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจรรยา เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจรรยา แผงกั้นจรรยา บ้ายไฟหยุดตรวจ ฯลฯ	แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุจรรยา	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5วันทำการ	
154	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น - ค่ารับวารสารหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ - ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ - ค่าระวางบรรทุกสิ่งของต่างๆ ของเทศบาล - ค่าธรรมเนียมต่างๆ ที่ต้องจ่ายให้หน่วยงานอื่นตามระเบียบ	แผนงานเคหะและชุมชน งานสวนสาธารณะ หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	200,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5วันทำการ	

908

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
	<ul style="list-style-type: none"> - ค่าจ้างเหมาบริการแรงงานบุคคลภายนอกมาทำการอย่างใดอย่างหนึ่งที่เทศบาล ไม่อาจดำเนินการเองได้ตามความจำเป็น - ค่าจ้างเหมาบริการแรงงานบุคคลภายนอกมาทำการอย่างอย่างหนึ่งที่เทศบาลไม่อาจดำเนินการเองได้ตามความจำเป็น - ค่าจ้างเหมาบริการแรงงานบุคคลภายนอกมาทำการดำเนินการเองได้ตามความจำเป็นและเป็นค่าจ้างดูแลต้นไม้ภายในสวนเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา เกาะกลางถนนทางเข้าเมือง - ค่าเบี้ยประกัน ฯลฯ 								
155	<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินต่างๆ ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 	<p>แผนงานเคหะและชุมชน</p> <p>งานสวนสาธารณะ</p> <p>หมวดค่าใช้สอย</p> <p>ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p>	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5วันทำการ	
156	<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้องาน ซ้อนส้อม สบู่ ผงซักฟอก ไม้กวาด ผ้าถูพื้น ฯลฯ 	<p>แผนงานเคหะและชุมชน</p> <p>งานสวนสาธารณะ</p> <p>หมวดค่าวัสดุ</p> <p>ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว</p>	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	5วันทำการ	

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
157	วัสดุก่อสร้าง - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ เหล็ก ปูน ดิน ท่อน้ำ อุปกรณ์ประปา เครื่องสว่านไฟฟ้า ฯลฯ และวัสดุ ก่อสร้างอื่นๆ สำหรับใช้ในการซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างต่างๆ ของเทศบาล	แผนงานเคหะและชุมชน งานสวนสาธารณะ หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุก่อสร้าง	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5วันทำการ	
158	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง - เพื่อจ่ายเป็นวัสดุอุปกรณ์ อะไหล่ต่าง ๆ ของ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเทศบาล	แผนงานเคหะและชุมชน งานสวนสาธารณะ หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5วันทำการ	
159	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น - เพื่อจ่ายเป็นค่าเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับกิจการ ยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติงานของงานสวนสาธารณะ	แผนงานเคหะและชุมชน งานสวนสาธารณะ หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	100,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5วันทำการ	
160	วัสดุการเกษตร - เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องมือการเกษตร พันธุ์ไม้ ปุ๋ย ยาฆ่าแมลง ต้นไม้ หญ้า ฯลฯ	แผนงานเคหะและชุมชน งานสวนสาธารณะ หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุการเกษตร	100,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5วันทำการ	

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
161	วัสดุเครื่องแต่งกาย - เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแต่งกายที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่กองช่าง เช่น เสื้อกั๊กสะท้อนแสง เสื้อกันฝน ถุงมือ รองเท้า เครื่องป้องกันฝุ่นละออง ฯลฯ	แผนงานเคหะและชุมชน งานสวนสาธารณะ หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุเครื่องแต่งกาย	18,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5วันทำการ	
162	วัสดุอื่น - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่ไม่เข้าลักษณะประเภทหนึ่งประเภทใดตามบัญชีจำแนกประเภทรายรับ และรายจ่ายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	แผนงานเคหะและชุมชน งานสวนสาธารณะ หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุอื่น	5,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5วันทำการ	จัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
163	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ - ค่าถ่ายเอกสาร - ค่ารับวารสารหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ - ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ - ค่าระวางบรรทุกสิ่งของต่างๆ ของเทศบาล - ค่าธรรมเนียมต่างๆ ที่ต้องจ่ายให้หน่วยงานอื่นตามระเบียบ - ค่าจ้างเหมาบริการแรงงานบุคคลภายนอกมาทำการอย่างใดอย่างหนึ่งที่เทศบาล ไม่อาจดำเนินการเองได้ตามความจำเป็น - ค่าจ้างเหมาบริการปรับปรุงฝาบ่อพักท่อระบายน้ำภายในเขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม	แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยฯ หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	7,000,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5วันทำการ	จัดหาตามความจำเป็นตลอดปี

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
164	- ค่าจ้างเหมาเอกชนชุดลอกเลน - ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกกำจัดขยะมูลฝอยใน เขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม - ค่าเบี้ยประกัน ฯลฯ ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินต่างๆ ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ	(1) โครงการจ้างเหมาการกำจัดขยะมูลฝอยในเขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม 10 เดือน (304 วัน) 2 โครงการจ้างเหมาการกำจัดขยะมูลฝอยในเขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม 10 เดือน (304 วัน)	400,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5 วันทำการ	จัดตามความ จำเป็นตลอดปี
165	วัสดุสำนักงาน - เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องเขียน แบบพิมพ์ กระดาษ ตรายาง แฟ้มต่างๆ ฯลฯ	แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยฯ หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุสำนักงาน	6,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5 วันทำการ	
166	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ - เพื่อจ่ายเป็นค่าหลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊ก สวิตซ์ไฟฟ้า ฯลฯ	แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยฯ หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5 วันทำการ	

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
167	วัสดุงานบ้านงานครัว - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้องาน ซ้อนส้อม สบู่ ผงซักฟอก ไม้กวาด ผ้าถูพื้น ถังขยะ วัสดุงานบ้านงานครัวอื่นในการล้างถนน และการลอกท่อระบายน้ำในเขตเทศบาล ฯลฯ	แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยฯ หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5วันทำการ	
168	วัสดุก่อสร้าง - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ เหล็ก ปูน ดิน ท่อน้ำ สำหรับใช้ในการทำฝาท่อระบายน้ำและในการซ่อมแซมสถานที่ปฏิบัติงานที่ศูนย์กำจัดขยะ และสำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของฝ่ายช่างสุขาภิบาล	แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยฯ หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุก่อสร้าง	300,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5วันทำการ	
169	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ อะไหล่ต่างๆ ของยานพาหนะที่ใช้ปฏิบัติงานฝ่ายช่างสุขาภิบาล	แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยฯ หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5วันทำการ	
170	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น - เพื่อจ่ายเป็นค่าเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับกิจการยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติงานของฝ่ายช่างสุขาภิบาล	แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยฯ หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	250,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5วันทำการ	

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
171	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ถุงมือ โขดไฟ น้ำยาล้างท่อ หัวเชื่อมล้างท่อ น้ำยากำจัดกลิ่น ฯลฯ	แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยฯ หมวดค่าวัสดุ	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5วันทำการ	
172	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ - เพื่อจ่ายเป็นค่ากระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟูกันและสี ฯลฯ	แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยฯ หมวดค่าวัสดุ	1,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5วันทำการ	
173	วัสดุเครื่องแต่งกาย เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแต่งกายที่ใช้ในการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างสุขาภิบาล เช่น ถุงมือ ถุงเท้า เสื้อกันฝน รองเท้ายาง เครื่องป้องกันฝุ่นละออง เครื่องแต่งกายในการ ปฏิบัติงาน ฯลฯ	แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยฯ หมวดค่าวัสดุ	40,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5วันทำการ	
174	วัสดุคอมพิวเตอร์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge	แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยฯ หมวดค่าวัสดุ	40,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5วันทำการ	

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
175	Tape) ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ สายเคเบิล กระจายต่อเนือง แป้นพิมพ์ (key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เมาส์ (Mouse) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ ฯลฯ วัสดุอื่น - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่ไม่เข้าลักษณะประเภทหนึ่งประเภทใดตามบัญชีจำแนกประเภทรายรับ และรายจ่ายองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยฯ หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุอื่น	60,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5วันทำการ	จัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
176	รายจ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น - ค่ารับวารสารหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ - ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ - ค่าระวางบรรทุกสิ่งของต่างๆ ของเทศบาล - ค่าธรรมเนียมต่างๆ ที่ต้องจ่ายให้หน่วยงานอื่นตามระเบียบ - ค่าจ้างเหมาบริการแรงงานบุคคลภายนอกมาทำการอย่างใดอย่างหนึ่งที่เทศบาล ไม่อาจดำเนินการเองได้ตามความจำเป็น	แผนงานสร้างความเข้มแข็งฯ งานส่งเสริมและสนับสนุนฯ หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5วันทำการ	จัดหาตามความจำเป็นตลอดปี

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
177	- ค่าเบี้ยประกัน ฯลฯ รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ - เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และบริการที่เกี่ยวข้องกับเลี้ยงรับรองการประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และคณะทำงานต่าง ๆ ที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งนี้รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมอื่น ๆ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งเข้าร่วมประชุม	แผนงานสร้างความเข้มแข็งฯ งานส่งเสริมและสนับสนุนฯ หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5วันทำการ	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
178	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ 1. โครงการประชาสัมพันธ์แจ้งสิทธิในการลงทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ป่วยเอดส์ 2. โครงการฝึกอบรมอาชีพและการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมอาชีพให้แก่ประชาชนในเขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม 3. โครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการ ที่ปรึกษาและผู้ช่วยคณะกรรมการชุมชนในเขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม 4. โครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการที่ปรึกษาและ	แผนงานสร้างความเข้มแข็งฯ งานส่งเสริมและสนับสนุนฯ หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	10,000 100,000 700,000 50,000	- - - -	- - - -	เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง	ก.ค. 66 - ก.ย. 66 ธ.ค.65 - ก.ย. 66 ธ.ค. 65 - ส.ค. 66 ธ.ค. 65 - ส.ค. 66	5วันทำการ 5วันทำการ 5วันทำการ 5วันทำการ	จัดตามความจำเป็นตลอดปี จัดตามความจำเป็นตลอดปี จัดตามความจำเป็นตลอดปี จัดตามความ

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
179	ผู้ช่วยคณะกรรมการ ชมรมผู้สูงอายุในเขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม								จำเป็นตลอดปี
	5.โครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการที่ปรึกษาและผู้ช่วยคณะกรรมการองค์กรพัฒนาสตรีเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม		700,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ธ.ค. 65 - ส.ค. 66	5วันทำการ	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
	6. โครงการเลือกตั้งคณะกรรมการชุมชนในเขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม		50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5วันทำการ	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
	7. โครงการส่งเสริมการพัฒนาคณพิการผู้ด้อยโอกาส/คนไร้ที่พึ่งในเขตเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม		100,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ธ.ค. 65 - ก.ย. 66	5วันทำการ	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินต่างๆ ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ	แผนงานสร้างความเข้มแข็งฯ งานส่งเสริมและสนับสนุนฯ หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	60,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5วันทำการ	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
180	วัสดุสำนักงาน - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเขียน แบบพิมพ์ กระดาษ ตราขาย แฟ้มต่างๆ น้ำดื่ม โต๊ะ เก้าอี้นั่งทำงาน ชั้นวางสิ่งของและเอกสาร ฯลฯ	แผนงานสร้างความเข้มแข็งฯ งานส่งเสริมและสนับสนุนฯ หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุสำนักงาน	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5วันทำการ	จัดตามความจำเป็นตลอดปี

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
181	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อหลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า พิวส์ ฯลฯ	แผนงานสร้างความเข้มแข็งฯ งานส่งเสริมและสนับสนุนฯ หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5วันทำการ	จัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
182	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ อะไหล่ต่าง ๆ ของกิจการและยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเทศบาล	แผนงานสร้างความเข้มแข็งฯ งานส่งเสริมและสนับสนุนฯ หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5วันทำการ	จัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
183	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับกิจการและยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเทศบาล	แผนงานสร้างความเข้มแข็งฯ งานส่งเสริมและสนับสนุนฯ หมวดค่าวัสดุ ประเภทค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	45,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5วันทำการ	จัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
184	วัสดุคอมพิวเตอร์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแผ่นบันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk) Flash Drive ผ้าหมึกพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ กระดาษ ต่อเนื่อง แป้นพิมพ์ (Key Board) ฯลฯ	แผนงานสร้างความเข้มแข็งฯ งานส่งเสริมและสนับสนุนฯ หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์	250,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5วันทำการ	จัดหาตามความจำเป็นตลอดปี

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
185	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินต่าง ๆ ภาย ของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ที่ชำรุด เพื่อให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ	แผนงานบริหารทั่วไป งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม	7,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5วันทำการ	จัดตามความ จำเป็นตลอดปี
186	วัสดุสำนักงาน - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานที่ใช้ในการปฏิบัติงานของ งานต่าง ๆ เช่น กระดาษ,หมึก,ดินสอ,ปากกา,ไม้บรรทัด, ยางลบ,คลิป,กระดาษคาร์บอน,กระดาษไข,ลวดเย็บ กระดาษ,กาว,แฟ้ม,สมุดประวัติข้าราชการ,แบบพิมพ์, แปรงลบกระดาน,ตรายาง,ซอง,ธงชาติ,ตะแกรงวาง เอกสาร,น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ,เครื่องตัดกระดาษ,เครื่องเย็บกระดาษ,กุญแจ,พระบรม ฉายาลักษณ์,กระดานไวท์บอร์ด,แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน,มูลิ,ม่านบังแสง,พรม,นาฬิกา,เครื่อง คำนวณเลข,แผงกั้นห้อง ฯลฯ	แผนงานบริหารทั่วไป งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน หมวด ค่าวัสดุ ประเภท ค่าวัสดุสำนักงาน	2,500	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5วันทำการ	จัดตามความ จำเป็นตลอดปี

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
187	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าวิทยุ เช่น พิวส์ เข็มขัด สายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า โคมไฟฟ้าพร้อมขาหรือก้าน ลำโพง ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน ไฟฉายสปอร์ตไลท์ ผังแสดงวงจรต่าง ๆ เป็นต้น	แผนงานบริหารทั่วไป งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน หมวด ค่าวัสดุ ประเภท ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	1,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5วันทำการ	จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
188	วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อวัสดุเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการของเทศบาล เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette,Floppy Disc Removable Disc,Compact Disc,Digit al Video Disc,Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Diskette,Floppy Disc Removable Disc,Compact Disc,Digit al Video Disc,Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล Reel Magnetic Tape,Cassette Tape,Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แผ่นกรองแสง แสงกระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป คัดซีท ฟิตเตอร์ เมาส์ พรินเตอร์สวิตซ์ซีง	แผนงานบริหารทั่วไป งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน หมวด ค่าวัสดุ ประเภท ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	35,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	5วันทำการ	จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี

95

ลำดับที่	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
	เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรรีเส็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card,Lan Card,Anti virus Card,Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบฮาร์ดดิสต์ แบบซีดีรอม แบบออฟติคัล เครื่องอ่านข้อมูล แบบซีดีรอม ฯลฯ คอล์ เครื่องอ่านข้อมูล แบบซีดีรอม ฯลฯ								

903